

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Direcția Învățământ Șoldănești

IP Liceul Teoretic Ștefan cel Mare

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral
și Consiliului de administrație

Proces-verbal nr. 03 din 19.09.2022

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2020-2021
2021-2022

Date generale

Raion/ municipiu	Șoldănești
Localitate	Șoldănești
Denumirea instituției	Instituția Publică Liceul Teoretic Ștefan cel Mare
Adresa	r. Șoldănești, R. Moldova
Adresa filiale	-
Telefon	027222289
E-mail	stefancelmare@mail.ru
Adresa web	http://ltstefancelmare.educ.md
Tipul instituției	Liceu
Tipul de proprietate	Stat
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul Raional Șoldănești
Limba de instruire	Română
Numărul total elevi	543
Numărul total clase	2
Numărul total cadre de conducere	3
Numărul total cadre didactice	38
Program de activitate	Zi
Perioada de evaluare inclusă în raport	Anul de studii 2020-2021 / 2021-2022
Director	Gonța Raisa

Cuprins:

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	4
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor.....	4
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil	7
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	9
Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ.....	11
Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare	11
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional	13
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație.....	15
Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ.....	17
Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional	17
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale	20
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	22
Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	23
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	23
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național.....	26
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	30
Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	32
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen.....	32

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	• Ordinul nr.640 din 30 iunie 2006 a Ministerului Educației, Tineretului și Sportului al R. Moldova „Cu privire la reorganizarea școlilor medii de cultură generală în licee”(Anexa 1.1.1.1); • Statutul de organizare și funcționare a Instituției, avizat de Ministerul Educației al R. Moldova, înregistrat de Ministerul Justiției al R. Moldova la data de 24.12.2012 (Anexa 1.1.1.2.); • Ordinul nr.86 din 26.08.2020, Cu privire la desemnarea persoanei responsabile de monitorizarea stării de sănătate a angajaților; • Raportul de autoevaluare privind pregătirea pentru re-deschiderea instituției de învățământ, coordonat cu DTSA Florești, ANSA Șoldănești, conform Hotărârii CNSEP, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.01 din 03.09.2021, deizia 03 (Anexa 1.1.1.3) ; • 543 fișe medicale cu date despre starea de sănătate a elevilor (026/e); • Procesul-verbal al probelor de laborator a apei potabile din robinet nr.32/78, din 16.09.2021, eliberat de CSP Orhei ; • 55 angajați ai liceului dețin permis de muncă emis de CSP; • Nota informativă despre rezultatele controlului medical al elevilor (Anexa 1.1.1.4); • Meniul-model pentru 10 zile, pentru anii de studii 2020-2021/2021-2022, coordonat cu CSP Orhei, aprobat de către directorul instituției; • Ordinul nr.87 din 01.09.2020 și nr.75 din 01.09.2021, Cu privire la formarea comisiei de triere; • Proces-verbal nr.1-2 din 27.02.2020 de investigație a bucatelor gata și a semifabricatelor, eliberat de CSP Orhei; • Autorizația sanitar-veterinară de funcționare a Instituției, seria ASVF, din 31.09.2017, nr.AS1VF 0021521, eliberat de ANSA (Anexa 1.1.1.5); • Autorizația sanitară pentru funcționare, NR.016372/2022, din 24.10.2022, eliberată de ANSP (Anexa 1.1.1.6); • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.9736/22 din 21.09.2022 ; • Documentația de funcționare a cazangeriei pentru perioada rece a anului; • Planul de igienizare în contextul epidemiologic Covid-19, pentru anii de studiu 2020-2021/2021-2021, elaborat de asistentul medical, aprobat de director.		
Constatări	Instituția deține în ordine sistemică toată documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală obligatorie, monitorizează frecvent respectarea normelor sanitaro-igienice. Liceul colaborează cu Centrul de Sănătate Publică, Agenția pentru Sănătate Publică și Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor în vederea asigurării normelor sanitaro -igienice în instituție. În perspectivă este necesar de a perfecționa sistemul de ventilare și adaptarea acestuia la cerințele actuale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 1.1.2. Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	• Graficul de serviciu al profesorilor, pentru anul de studii 2021-2022, aprobat de directorul instituției; • Regulamentul de ordine internă a IP LT Ștefan cel Mare , aprobat la ședința CP proces-verbal nr. 02 din 26.09.2017; • Ordinul nr.76 din 01.09.2021 „Cu privire la securitatea copiilor în transportul școlar (Anexa 1.1.2.1);
--------	---

	- Graficul rutelor pentru elevii transportați; - Ordinul nr.04 din 28.02.2017 Cu privire la numirea în funcție a paznicului; - Fișele de post a 2 paznici și graficul de serviciu al lor; - Plan de evacuare a elevilor și personalului în cazuri de situații excepționale, plasat la toate 3 etaje; - Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția; - Registrul "Instruirea elevilor privind comportamentul și respectarea regulilor de securitate", la educația fizică, informatică, fizică, educația tehnologică; Semnăturile elevilor (Anexa 1.1.2.2); - Ordinul nr.19 din 03.03.2021 Cu privire la aprobarea instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă; - Instrucțiunea nr.24 de Securitate și sănătate în muncă pentru paznic - Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății a angajaților (Anexa 1.1.2.3); - Construcția gardului pe întreg teritoriul instituției, 2m înălțime, 2 porți mari, 2 porți mici .		
Constatări	Instituția deține toate actele normative cu referire la pază. Se asigură securitatea elevilor, a incintei și a teritoriului adiacent pe toată durata programului educațional, de cadrele didactice de serviciu, personalul nondidactic de serviciu. Instituția nu dispune de surse bugetare pentru a angaja personal de pază de zi.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat:0,75

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	- Orarul sunetelor și lecțiilor pentru treapta primară, gimnazială și liceală aprobat la ședința Consiliului de Administrație. Proces-verbal nr.01 din 03.09.2021 (Anexa 1.1.3.1); - Graficul activităților extracurriculare, anul de studii 2020-2021, 2021-2022, aprobat de directorul instituției (Anexa 1.1.3.2); - Orarul de funcționare a bibliotecii, pentru anul de studii 2020-2021, aprobat de director; - Orarul de funcționare a cabinetului medical, pentru anul de studii 2021-2022, aprobat de către director; - Graficul de recuperare a orelor din contul cărora se desfășoară tezele semestriale ; - Planificarea timpului de muncă săptămânal, aprobat de director, coordonat cu președintele comitetului sindical, din semestru I, II, anul de studii 2021-2022 ; - Graficul desfășurării evaluărilor sumative , discutat și aprobat la adunarea cadrelor didactice din 11.11.2021 ; - Registrul de evidență a orelor înlocuite, pentru anii de studii 2020-2021/2021-2022.		
Constatări	Instituția respectă cerințele de proiectare orară a activităților educaționale și asigură un program echilibrat și flexibil în care sunt incluse orele de instruire în corespundere cu Planul-cadru. La elaborarea orarului activităților extracurriculare s-a ținut cont de graficul transportării elevilor. La întocmirea graficului evaluărilor semestriale și sumative anuale se respectă indicațiile prevăzute în Plan-cadru.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	- Lista bunurilor materiale în 26 săli de clasă (Anexa 1.1.4.1); 136 mese și 136 scaune, în 5 săli de clasă pentru fiecare elev din treapta primară, corespunzătoare vârstei, înălțimii și taliei elevilor, 183 mese și 183 scaune pentru fiecare elev din treapta gimnazială și liceală în 7 săli de clasă, 74 bănci pentru doi elevi, și 148 scaune în 5 săli de clasă ;
--------	---

	• CREI este asigurat cu 12 mese și 12 scaune ce corespund particularităților psihofiziologice individuale. Pentru pauza de odihnă sunt un fotoliu și o canapea; • Câte 3 scaune lungi la toate 3 etaje ale instituției pentru pauza de recreere..		
Constatări	Instituția de învățământ asigură fiecărui elev din școală un loc de lucru în bancă, corespunzător taliei sale, acuității vizuale și auditive, dispune de spații educaționale adecvate. Scopul urmărit este de a asigura fiacre copil cu masa individuală.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 0,5

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	• Personalul auxiliar este asigurat cu echipamente conform cerințelor sanitaro-igienice; • Registrul de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin la chimie, biologie, fizică, informatică, educație tehnologică, educație fizică; • 29 contracte de răspundere materială; • Facturile de achiziționare a șorțurilor pentru dereticătoare, nr. IY1176454 din 20.03.2020, a clorurei de var, nr. EAD000337534 din 12.10.2022 (Anexa 1.1.5.1); • Factura de achiziționare nr. EAA009191745 din 11.03.2022 a materialelor de dereticat încăperile (Anexa 1.1.5.2); • Factura de achiziționare a frigiderului nr. 0402241 din 03.10.2019; • Actul de primire-predare a echipamentelor nr. 07 din 11.12.2021 între AO Alianța pentru Eficiență Energetică și LT Ștefan cel Mare; • Planșe cu reguli de securitate confecționate sau achiziționate în cabinetele de informatică, biologie, fizică, chimie, sala de sport și atelier de educația tehnologică.		
Constatări	Instituția asigură echipamente, utilaje, dispozitive și materiale de sprijin pentru sălile de studiu în concordanță cu parametrii sanitaro-igienici. Instituția nu este dotată cu atelier de educația tehnologică pentru băieți din lipsă de spațiu.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 0,5

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor* (după caz)

Dovezi	• Certificate de instruire igienică ale angajaților cantinei (Anexa 1.1.6.2); • Factura de achiziție nr. IV5213603 din 02.09.2019 a utilajului de inox în cantina școlară (Anexa 1.1.6.3); • Planul-complex de activități a asistentului medical cu privire la preîntâmpinarea intoxicațiilor alimentare, 2020-2021/2021-2022; • Pașaport sanitar; Cantina școlară; Setul de documente pentru bucătărie, pentru anul de studii 2021-2022, aprobat de directorul instituției; • Meniu-model pentru 10 zile, pentru anul de studii 2021-2022 coordonat cu CSP Orhei; • Fișe tehnologice de preparare a bucatelor, aprobate de director; • Meniu zilnic, aprobat de director; • 4 frigidere; • 6 lavoare, 3 uscătoare electrice pentru mâini, săpun lichid.		
Constatări	Instituția dispune de spații necesare pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare, privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor. Cu regularitate personalul este instruit și examenul sanitar efectuat. Liceul nu dispune de spațiu destinat doar pentru alimentația elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	• Vestiare separate pentru băieți și fete la educația fizică; • Blocuri sanitare în incinta instituției, separate pentru băieți(etajul 2) și fete(etajul 3); • 8 uscătoare electrice pentru mâini; • Câte 1 boiler electric amplasat în fiecare bloc sanitar ; • 15 lavoare și săpun lichid în WC-uri; • Graficul de igienizare a spațiilor sanitare,pentru anul de studii 2020-2021,aprobat de directorul instituției. (Anexa 1.1.7.1).		
Constatări	Instituția respectă în totalitate normele de funcționalitate și confort pentru elevi în spațiile sanitare, care sunt amplasate în incinta instituției, permanent igienizate și dotate cu apă caldă/rece,săpun,uscătoare electrice pentru mâini.Accesibilitate în blocurile sanitare este asigurată pentru toți elevii.Este necesar de WC-ul pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	• Ordinul nr. 84 din 22.08.2020 „ Cu privire la desemnarea persoanei responsabile pentru securitatea antiincendiară”(Anexa 1.1.8.1); • 1 panou antiincendiar (lopată,căldare, hârleț,nisip) amplasat în interiorul instituției; • Planul de evacuare a elevilor și personalului în caz de situații excepționale • Marcaje informaționale privind acțiunile elevilor și ale personalului în caz de situații excepționale; • Ponoul informativ ”Protecția Civilă”; • Instrucțiunea nr.03 privind măsurile de apărare împotriva incendiilor ; • Actele de verificare anuală a coșurilor de fum nr., • Registrul de instruire a angajaților în domeniul securității antiincendiare (Anexa 1.1.8.2) ; • Instituția dispune de 12 stingătoare recent încărcate repartizate în spațiile clădirii; • Trei ieșiri de rezervă din clădirea de bază și dotate cu indicatoare de direcții;		
Constatări	Liceul dispune de mijloacele antiincendiare necesare, de ieșirile de rezervă, există un sistem de marcaje de direcție, scheme de evacuare în cazuri excepționale. Se atestă lipsa hidranților interiori, iar cei exteriori sunt la departare de circa 500 m.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	• PAI pentru anul de studii 2021-2022,discutat la ședința CP,nr.02 din13.09.2021,decizia 08,aprobat la ședința CA,procesverbal,nr.02 din 04.10.2021 • Planul de acțiuni în cadrul săptămânii ”Siguranța ta are prioritate” (02-10.09.2020) (Anexa 1.1.9.1); • Planul lunarului Securității Cibernetică (01-31.10.2021) • Proces-verbal din 07.09.2021”Instruirea elevilor clasei a XI-a B privind comportamentul și respectarea regulilor de securitate”(Anexa 1.1.9.3); • Proces-verbal nr.01 din 16.09.2020 al ședinței CE cu privire la desfășurarea activităților extracurriculare din cadrul săptămânii ”Securitatea la trafic înseamnă viață” (02-10.09.2020) (Anexa 1.1.9.4); • Listele cu semnăturile elevilor referitoare la tehnica securității în școală la orele de (educație fizică, biologie, informatică) • Agenda atelierului de lucru cu părinții elevilor clase a IV-aB ”Rolurile-cheie ale părinților” (16.09.2021); • Proces-verbal nr.03 din 27.12.2021 al ședinței CM ”Consiliere școlară și dezvoltare personală, învățământ primar”, masă rotundă: ”Securitatea acasă și în școală”(Anexa		
--------	---	--	--

	1.1.9.5); • Ordinul nr.96 din 11.10.2021, Cu privire la organizarea și desfășurarea măsurilor Protecției Civile (Anexa 1.1.9.6); • Panoul informativ "Siguranța Rutieră";		
Constatări	Instituția organizează și desfășoară activități de formare a comportamentului responsabil, în caz de situații excepționale, prin prisma disciplinelor școlare: biologie, fizică, chimie, educație fizică, dezvoltare personală. Sunt prezente listele cu semnăturile elevilor referitoare la tehnica securității în școală. Elevii sunt informați și implicați în activități practice locale și raionale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Total standard			7,75

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	• PDI, discutat la ședința CP, proces-verbal nr.10 din 03.08.21, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.01 din 03.09.2021; • PAI pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CA, proces-verbal, nr.02 din 04.10.2021; • Regulamentul de organizare și funcționare a IP L/T Ștefan cel Mare, aprobat la ședința CP, proces-verbal, nr.04 din 27.12.2021; • Planul de acțiuni de prevenire/ de intervenție în caz de ANET, anexat la PAI, pentru anul de studii 2021-2022 (Anexa 1.2.1.1); • Planul acțiunilor de prevenire a violenței în anul școlar 2020-2021, aprobat de directorul instituției, anexat la PAI pentru anul de studii 2021-2022. • Plan de activitate în cadrul săptămânii de prevenire și combatere a TFU, 10.2020 • Agenda de lucru a ședinței cu părinții elevilor clasei a V-a A cu subiectul: Părinte, copilul tău are nevoie de tine, (26.05.2022) (Anexa); • Proces-verbal nr.01 din 08.10.2021 al ședinței cu părinții elevilor clasei a V-a A cu subiectul Eșecul școlar. Cauze. Recomandări de minimalizare (13.12.2020) (Anexa)		
Constatări	Sunt proiectate sporadic acțiuni de colaborare cu actorii educaționali cu privire la informarea și protecția elevilor referitor la procedura legală de intervenție în cazurile ANET. Instituția colaborează cu familia, APL și comisariatul de poliție privitor la soluționarea cazurilor de abuz și neglijare a copilului. Mulți părinți sunt plecați peste hotare, de aceea nu este posibilă o comunicare eficientă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 0,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	• Planul de formare continuă pentru anii de studii 2020-2021/2021-2022; • Ordinul nr.95 din 11.10.2021, Cu privire la procedura de organizare instituțională și de intervenție în caz de ANET; • Proces-verbal nr.05 din 23.02.2021 al ședinței CA „Forme și metode de lucru în prevenirea delincvenței juvenile (Anexa 1.2.2.1); • Planul de activitate a psihologului școlar. Proiectul activității "Viciile și temerile tinerilor" în cadrul ședinței generale cu părinții; • Planul de activitate a psihologului școlar. Proiectul activității cu elevii cl.VIII-B cu subiectul: "Părinții- cel mai fidel model de viață" (14.02.2020);		
--------	---	--	--

	• Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de ANET (Anexa); • Raportul privind evidența sesizărilor privind cazurile de ANET, semestrul I și II, aprobat de director, transmis DÎ Șoldănești; • Fișele de post ale angajaților cu responsabilitățile în caz de ANET ; • Proces-verbal nr.02 din 13.09.2021 al ședinței CP cu privire la respectarea Metodologiei de aplicarea procedurii de intervenție în cazurile de ANET (Anexa 1.2.2.4); • 35 Lista cu semnături ale 35 angajați cu privire la cunoașterea Metodologiei ANET (Anexa 1.2.2.5).		
Constatări	Administrația desfășoară acțiuni de informare a elevilor, părinților, reprezentanților legali ai copilului, personalul didactic și nondidactic este familiarizat cu documentele ce țin de procedura legală de intervenție în cazurile de ANET. Domeniul ANET este reflectat în planul anual de activitate al instituției, în planul de activitate al coordonatorului ANET și al diriginților de clasă. Sunt necesar mai multe formări la domeniul dat.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	• PAI pentru anul de studii 2021-2022, discutat la ședința CP, proces-verbal nr. 02 din 13.09.2021, Compartimentul: Activități de prevenire și combatere a violenței ; • Proces-verbal nr.02 din 28.10.202 al ședinței CM Consiliere școlară și DP Liceu Campanie de informare despre bullying. „Să creștem fără violență” (Anexa 1.2.3.1); • Proces-verbal nr. 05 din 16.02.2022 al ședinței CE, Cu privire la desfășurarea campaniei „Suntem diferiți, dar ne completăm armonios (Anexa 1.2.3.2); • Planul de activitate a CE: Training ”Toleranța -fundatia unei lumi mai bune” (15.11.2019) ; • Lista elevilor pe clase din grupul de risc, anul de studii 2021-2022 ; • Proces-verbal nr. din 27.01.2021 al CE cu privire la desfășurarea dezbaterii pe tema influenței negative a mass-mediei „Poluarea morală și efectele asupra lumii în care trăiesc” (Anexa 1.2.3.3); • Atelier de lucru cu diriginții. Oră publică în clasa a XI -a B din 11.12.2020 „Modele de succes în promovarea modului sănătos de viață” (Anexa 1.2.3.4); • Proiect didactic de scurtă durată la educația pentru societate în clasa a V-a „Cyber bullyingul-cum îi fac față (Anexa 1.2.3.5).		
Constatări	Instituția realizează un proces formativ sistemic pentru copii și părinți privitor la prevenirea și combaterea oricărui tip de violență. Se realizează consilierea psihopedagogică de către psihologul școlar, chestionarea în rândurile elevilor cu scopul identificării cazurilor de conflict în relațiile elev-elev, elev-cadru didactic.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor Instituției în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	• PAI pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.02 din 04.10.2021 Compartimentele : - Asigurarea vieții și sănătății elevilor, Planul de activitate al CDS, Planul de activitate a psihologului școlar, Planul de activitate a asistentului medical; • Ordinul nr.56 din 10.11.2015 cu privire la instituirea CREI din liceu; • Colaborare cu Centrul medicilor de familie. Act final al examenului medical (Anexa 1.2.4.1);
--------	--

	• Parteneriat cu Sectorul de Poliție și cu responsabilul pentru minori din cadrul Inspectoratului de Poliție Șoldănești; • Ordinul nr.86 din 26.08.2020, cu privire la desemnarea responsabilului de monitorizare a stării de sănătate a elevilor și personalului (Anexa 1.2.4.2); • Ordinul nr.85 din 26.08.2020 cu privire la desemnarea responsabilului de organizarea, coordonarea și controlul aplicării măsurilor de prevenire a infecției COVID-19 (Anexa 1.2.4.3) ; • Ore de management al clasei a VIII cu subiectul: ”Dauna fumatului și a țigărilor electronice (Anexa 1.2.4.4) ” ; • Registrul de Consilieri inopinate al psihologului școlar; • Postere tematice informative elaborate și afișate pe panourile din instituție de către asistentul medical, psihologul școlar, CE; • Planul de activitate cu elevii din cadrul săptămânii de prevenire și combatere a TFU 19-24.10.2020, aprobat de directorul instituției (Anexa 1.2.4.5).		
Constatări	Instituția oferă tuturor elevilor accesul la servicii de sprijin în vederea asigurării dezvoltării fizice, mintale și emoționale. Elevii beneficiază de serviciile Centrului de Resurse , ale psihologului școlar și asistentului medical. Instituția colaborează cu Inspectoratul de Poliție. În planul de activitate al CREI și psihologului școlar sunt prevăzute activități ce țin de profilaxia comportamentelor dăunătoare sănătății. Modul sănătos de viață este promovat în cadrul disciplinelor școlare și activităților extracurriculare.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			4,0

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	• Certificat Școala care promovează sănătatea (Anexa 1.3.1.1) • Certificat de apreciere IPL/T,,Ștefan cel Mare” pentru participare activă în cadrul activităților Proiectului,,Viață sănătoasă”(Anexa 1.3.1.2); • Forma 0/26e. Controlul medical al copiilor (Anexa 1.3.1.3); • Activități desfășurate de Centrul medicilor de familie privind informarea elevilor despre prevenirea diferitelor maladii; • Conlucrarea cu Centrul de Sănătate Publică Șoldănești privind efectuarea examenului sanitar al lucrătorilor cantinei școlare, efectuarea analizei apei, monitorizarea stării igienico-sanitare în instituție; • Meniul-model pentru 10 zile (Anexa 1.3.1.4).		
Constatări	Instituția colaborează cu părinții și cu serviciile publice de sănătate, cu alte instituții în promovarea stilului sănătos de viață la elevi. Elevii și cadrele didactice sunt antrenate în activități de promovare a stilului sanătos de viață regăsite în planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, al psihologului școlar, al asistentului medical.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	• Cabinetul psihologului, amenajat conform cerințelor; • Planul anual de activitate al psihologului instituției, aprobat de către directorul
--------	---

	liceului; • CREI amenajat special (safa,fotoliu,mese); • Colțișorul logopedic și psihologic; • Cabinetul medical, amenajat conform normelor sanitare; • Proces-verbal nr.05 din 29.04.2022 al CM Consiliere școlară și DP în învățământul primar „Discriminarea- viciul societății”(Anexa 1.3.2.1); • Proiect didactic de scurtă durată la dezvoltarea personală,cl.IX-a cu subiectul: ”Autoreglarea emoțională.Stresul academic.Prvenirea și depășirea stresului”(21.09.2021) (Anexa 1.3.2.2); • Proiect didactic al activității cu elevii clasei a V-a cu subiectul:”Cunoaște-te pe Tine, cunoaște-i pe ceilalți” (19.01.2020); • Proiect didactic al activității cu elevii cl. a IX-a B cu subiectul: ”Maturitatea și sexualitatea în adolescență” (13.11.2020).		
Constatări	În cadrul instituției s-au creat condiții fizice necesare pentru starea psihoemoțională sănătoasă a copiilor.Instituția dispune de spații special rezervate:cabinetul psihologului și cabinetul asistentului medical, de resurse materiale și umane necesare.Sunt organizate seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor.În perioada pandemiei nu s-au organizat activități la nivel de instituție.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	• Planul de activitate al asistentului medical,pentru anii de studiu 2020-2021/2021-2022,aprobat de director; • Proces-verbal nr.06 din 05.04.2022 al ședinței CE ,Cu privire la inițierea și desfășurarea concursului de desene și eseuri „Un mediu curat ,o viață mai bună”(Anexa 1.3.3.1) ; • Proces-verbal nr.05 din 16.02.2022 al ședinței CE, Cu privire la desfășurarea campaniei „Sănătatea mea depinde de țigara ta” (Anexa 1.3.3.2); • Decada de biologie 21-25.02.2022.Activitate extracurriculară „Împreună pentru un mediu curat”(Anexa 1.3.3.3); • Dezvoltarea personală, clasa a XII-a,27.02.2021, Promovarea modului de viață sănătos”(Anexa 1.3.3.4); • Proiectul didactic al lecției publice din cadrul CM ”Consiliere școlară și dezvoltare personală”cu subiectul: ”Spune NU -drogurilor” 25.02.2021; • PPT prezentat în cadrul ședinței CM ”Consiliere școlară și DP Învățământ primar” cu subiectul: ”Stil de viață sănătos” .		
Constatări	Instituția încurajează și realizează activități de promovare a modului sănătos de viață, de prevenire a riscului de accident, îmbolnăviri, surmenaj și oferă acces elevilor la programe educative în acest sens.Se promovează modul sănătos de viață prin orele de dezvoltare personală , orele de management al clasei și în cadrul disciplinelor din plan-cadru.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			3,75

Dimensiunea 1	Puncte forte	Puncte slabe
	-Planul managerial este elaborat conform standardelor.	-Unele cazuri de ANET ce țin de mediul de familie nu sunt anunțate de

	-Realizarea tuturor activităților planificate cu implicarea activă a elevilor și actorilor educaționali. -În instituție se înregistrează cazuri minime de ANET. -Parteneriate și colaborare eficientă cu diverse organizații în vederea realizării obiectivelor strategice și operaționale. -Asigurarea securității tuturor elevilor pe toată durata programului școlar și la toate activitățile școlare și extrașcolare realizate. -Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: centrul de resurse, serviciul psihologic școlar. -Instituția valorifică resursele materiale existente pentru asigurarea sănătății, siguranței și protecției copiilor.	copii. -Bugetul nu permite angajarea pazei de zi a instituției. -Nu toți elevii sunt asigurați cu loc individual. -Reticența unor părinți în implicarea la activitățile școlare. -Un mare număr de părinți plecați peste hotare și copiii lăsați în grija rudelor, buneilor. -Raportul dintre numărul de elevi și numărul cabinelor din WC nu corespunde normelor sanitaro-igienice. -Dotarea insuficientă a laboratoarelor de fizică, chimie și biologie cu materiale didactice.
--	--	--

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	- Planul de dezvoltare al instituției pentru anii 2021-2026. Obiectivul strategic 2; - PAI al IP LT Ștefan cel Mare pe anii de studii 2020-2021/2021-2022, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.02 din 13.09.2021 și proces-verbal nr.01 din 09.09.2020, Compartimentul: Planul de activitate a CE; - Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Elevilor, aprobat în cadrul ședinței CE, proces-verbal nr.02 din 20.10.2021 (Anexa 2.1.1.1); - Planul de activitate a Consiliului de Administrație, parte componentă a PAI; (Anexa 2.1.1.2) - Planul de activitate al CE, parte componentă a PAI, aprobat de directorul instituției (Anexa 2.1.1.3); - Ordinul nr.101 din 22.10.2021, „Cu privire la componența nominală a Consiliului de Administrație (Anexa 2.1.1.4) - Notă informativă referitor la Concursul de Creație proprie, „Și cărțile au suflet,, (Anexa 2.1.1.5) - Notă informativă referitor la Activitatea extracurriculară, „lectura te face învingător,, (Anexa 2.1.1.6); - Proces-verbal nr.05 din 16.02.2022 al ședinței CE, „Suntem diferiți, dar ne completăm armonios” (Anexa 2.1.1.7); - Un elev din cadrul instituției este membru al Consiliului Raional al Elevilor, componența CRE (Anexa 2.1.1.8).		
Constatări	Planul strategic de dezvoltare conține prevederi ce indică participarea elevilor la procesul de luare a deciziilor. Sunt elaborate mecanisme și proceduri de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor. În instituție este constituit un Consiliu al elevilor, care dispune de un portofoliu ce atestă implicarea acestora în viața școlară.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	6 procese-verbale ale ședințelor pe clase, clasele a V-XII-a, Cu privire la înaintarea unui elev în componența CE pentru anul de studii 2020-2022 ; (Anexa 2.1.2.1); • Proces-verbal nr. 02 din 20.10.2021. Cu privire la înaintarea propunerilor pentru planul de activitate a CE (Anexa 2.1.2.2); • Componența Consiliului Elevilor, pentru anii de studii 2020-2021/2021-2022, aprobată de directorul instituției (Anexa 2.1.2.3); • Regulamentul Consiliului Elevilor, elaborat de elevii din CE și coordonatorul adult al CE, aprobat de către directorul instituției (Anexa 2.1.2.4); • Planul de activitate al Consiliului Elevilor 2020--2021/2021-2022, aprobat de directorul instituției, parte componentă a PAI; (Anexa 2.1.2.5); • Diplome de participare ale Coordonatorului din Consiliul școlar în cadrul proiectului desfășurat de Corpul Păcii (Anexa 2.1.2.6); • Panoul "Consiliul Elevilor".		
Constatări	În instituție activează Consiliul Elevilor ales în mod democratic, care își desfășoară activitatea conform Planului de activitate al Consiliului Elevilor. Sunt repartizate responsabilitățile între membrii consiliului. Președintele Consiliului elevilor este membru al Consiliului de Administrație. Se urmărește a elabora revista pentru elevi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	• Grupuri de elevi și părinți create pe rețelele de socializare pe Viber, Messenger, Facebook. • Pagina de Facebook al CE (Anexa 2.1.3.1); • Regulament cu privire la combaterea violenței (Anexa 2.1.3.2) ; • Panoul Consiliul Elevilor; • Boxa încrederii.		
Constatări	Instituția asigură în majoritatea cazurilor funcționalitatea diverselor mijloace de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor (Pagina de Facebook, panourile informaționale). Profesorii dețin adresele de email ale elevilor. Produsele elevilor sunt plasate pe panoul Consiliul elevilor Se aplică diferite sondaje, chestionare realizate de psihologul școlar, Consiliul Elevilor, pentru identificarea opiniilor, problemelor și modalităților de soluționare a acestora.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	• Proces-verbal nr.05 din 16.02.2022 al ședinței CE cu tema: „Sănătatea mea depinde de țigara ta”; • Proces-verbal nr.03 din 11.12.2020 al ședinței metodice a diriginților „Stil de viață sănătos” (Anexa 2.1.4.1); • Proces-verbal nr.04 din 22.12.2022 al ședinței CE. Acțiune de voluntariat. Fii Moș Crăciun pentru o zi”; (Anexa 2.1.4.2); • Proces-verbal nr.01 din 16.09.2020 cu privire la constituirea Consiliului Elevilor (Anexa 2.1.4.3); • Chestionare cu elevii din clasele VII-XI la subiectul "Există violență în școala mea?" (Anexa 2.1.4.4);		
--------	--	--	--

	Activitate extracurriculară, "Împreună pentru un mediu curat",clasa a XII-a, aprilie 2021(Anexa 2.1.4.5.).		
Constatări	Instituția asigură în mare parte implicarea elevilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, acțiunea de caritate. Se încurajează participarea elevilor în soluționarea problemelor la nivel de clasă și liceu.Elevii sunt implicați în toate activitățile comunitare,realizează activități de voluntariat,propunând soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional,în evaluarea propriului progres.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			5,0

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	- PDI, aprobat la ședința CP proces-verbal nr. 01 din 03.08.2021 aprobat la CA proces-verbalnr.10 din 03.09.2021 - PAI pentru anul de studii 2020-2021/2021-2022,discutat la ședința CP, proces-verbal nr.02 din 13.09.2021 și proces-verbal nr.01 din 09.09.2020,Compartimentul :Planul de activitate a CRP ; - Procese-verbale nr 01 din 09.2021 al ședinței cu părinții,Cu privire la alegerea comitetului părintesc(Anexa 2.2.1.1); - Procese-verbale ale Consiliului Reprezentativ al Părinților.2020/2022(Anexa 2.2.1.2) - Planul de activitate al Consiliului Reprezentativ al Părinților; (Anexa 2.2.1.3); - Pagina de Facebok a liceului.		
Constatări	În instituție este elaborat și valorificat sistematic procesul democratic de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale ale școlii. Se încurajează implicarea părinților în viața școlară pentru asigurarea progresului. Prin reprezentanții părinților în CA, prin CRP, se asigură o comunicare eficientă. În instituție sunt disponibile mijloace de informare și comunicare pentru exprimarea opiniei tuturor partenerilor educaționali. Se atestă reticiența unor părinți la implicare în activitatea educațională.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 0,5

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	- Acordul de parteneriat cu Inspectoratul de Poliție (Anexa 2.2.2.1); - Acordul de Parteneriat cu Centrul Media pentru Tineri (Anexa 2.2.2.2); - Proiect de parteneriat educațional la nivel internațional Educație online fără hotare (Anexa 2.2.2.3) ; - Acord de parteneriat internațional în proiectul Ursulețul călător (Anexa 2.2.2.4) ; - Acord de parteneriat nr.5 din 14.03.2022,L/T Ștefan cel Mare-gimnaziul Chipeșca, cu privire la implicarea în proiectul educațional La sfat despre o carte; - Acord de parteneriat din 10.12.2021 „Monumentele ne povestesc,, (Anexa 2.2.2.5) ; - Acord de parteneriat Secția Cultură Tineret și Sport Șoldănești ,din 16.09.2021 (Anexa 2.2.2.6) ; - Acord de parteneriat cu Biblioteca Publică Orășenească Șoldănești din 01.2020(Anexa 2.2.2.7) - Acord de parteneriat din 10.12.2021,, Ambasadorii Limbii Române,, (Anexa 2.2.2.8).		
--------	---	--	--

Constatări	Instituția promovează sistematic și valorifică eficient parteneriate cu diverși reprezentanți ai comunității pe aspect ce țin de interesul elevului. Acordurile de parteneriat încheiate cu diferite instituții educaționale și reprezentanții comunității au contribuit la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă a elevilor.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	• Ordinul nr.101 din 22.10.2021, Cu privire la Componenta nominală a Consiliului de Administrație (Anexa 2.2.3.1); • Proces-verbal din 09.10.2021 al CRP -3 părinți sunt membri ai Consiliului de Administrație; (Anexa 2.2.3.2); • Un reprezentant al APL este membru al Consiliului de Administrație; • Proces-verbal nr.02 din 20.10.2021 al CE –delegarea unui reprezentant în CA. (Anexa 2.2.3.3); • Lista cadrelor didactice care au luat act de cunoștință privind abandonul școlar și absenteismul pentru anul de studii 2021-2022 (Anexa 2.2.3.4); • Proces-verbal nr.03 din 05.11.2021 al ședinței CA „Prevenirea și abandonului școlar (Anexa 2.2.3.5); • Proces-verbal nr.03 din 28.12.2021 al ședinței Comitetului de părinți,,Cu privire la executarea bugetului și planificarea bugetară pentru anul 2022 (Anexa 2.2.3.6); • Planul de activitate al Consiliului Reprezentativ al Părinților. (Anexa 2.2.3.7);		
Constatări	Instituția implică părinții în procesul de luare a deciziilor cu privire la educație, inclusiv în Consiliul de administrație, conlucrează sistematic cu Consiliul părintesc și dispune de mijloace de comunicare pentru exprimarea opiniei proprii. În instituție activează Consiliul Reprezentativ al Părinților, Consiliul Elevilor formate în mod democratic și care desfășoară activitatea conform planurilor de activitate coordonate, cu directorul adjunct pentru educație și aprobate de directorul instituției. Pentru o comunicare eficientă cu structurile asociative, administrația și cadrele didactice au format grupuri de părinți, elevi pe rețelele de socializare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	• Proces-verbal nr.01 din 09.10.2021 cu privire la constituirea CRP și proces verbal al ședinței părintești cu privire la delegarea unui reprezentant în CRP. (Anexa 2.2.4.1); • Componenta CRP, aprobată de directorul instituției (Anexa 2.2.4.2); • Planul de activitate al CRP pentru anul de studii 2020-2021, aprobat de directorul instituției; (Anexa 2.2.4.3); • Proces-verbal nr.03 din 28.12.2021 al ședinței CRP cu subiectele: „Impactul activităților extrașcolare asupra valorilor general-umane (Anexa 2.2.4.4); • Ședința de informare cu părinții clasei a IV-a,,B,, din 22.10.2021 pe segmentul sănătăți fizice și mintale a elevilor (Anexa 2.2.4.5) • Proces-verbal nr.04 din 25.02.2022 al ședinței CRP cu tema: „Rolul familiei în formarea atitudinii civilizate a elevilor”.		
--------	--	--	--

	• 2 Procese -verbale din 2022 al ședințelor cu părinții claselor a IV-a, Cu privire la studierea Metodologiei de organizare și desfășurare a testării naționale din învățământul primar. (Anexa 2.2.4.6); • Proces-verbal nr 01 din 12.11.2020 /nr 01 din 12.11.2022 al ședinței cu părinții claselor a IX-a, Cu privire la studierea Regulamentului cu privire la examenele de absolvire a gimnaziului (Anexa 2.2.4.7); • Proces-verbal nr 02 din 07.04.2022/15.04.2022 al ședințelor cu părinții claselor a XII-a, Cu privire la informarea părinților cu Regulamentul cu privire la examenele de BAC. (Anexa 2.2.4.8); • Proces-verbal nr.06 din 05.04.2022 al CE,, Cu privire la organizarea și desfășurarea activităților de salubritate. (Anexa 2.2.4.9);		
Constatări	Instituția asigură participarea frecventă a structurilor asociative ale părinților și elevilor la elaborarea și implementarea documentelor programatice: PDS, Planul managerial anual. Sunt organizate ședințe tematice cu părinții și alți actori ai comunității ca persoane-resursă în procesul educațional. În planificarea activității instituției se iau în calcul opiniile părinților. Administrația, cadrele didactice, psihologul școlar realizează activități de pedagogizare a părinților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			4,5

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	• Planuri de activitate ale săptămânilor pe obiecte școlare, l. engleză, l. franceză, l. rusă ; • Planul de activitate în cadrul Săptămânii Educației incluzive (Anexa 2.3.1.1) ; • Proiect didactic la educația pentru societate, clasa a VI-a, Cum reacționăm la limbajul urii (Anexa 2.3.1.2); • Activitate extracurriculară la limba rusă „Зимние посиделки”, 10.12.2021 (Anexa 2.3.1.3); • Scenariul activității „Конкурс грамотеев”, 21.10.2021 (Anexa 2.3.1.4); • Activitate extracurriculară „The 21st of March-the international”, 21.03.2021. Link: https://padlet.com/alinasandic1/22hp50245xz09nso; • Decade francofonie (Anexa 2.3.1.5); • Demers didactic din 22.12.2021 în clasa IX cu subiectul „Specificul Holocaustului în România (Anexa 2.3.1.6);		
Constatări	Instituția promovează sistematic, în actele reglatorii interne și în activități, respectul față de diversitatea etnică, culturală, lingvistică și religioasă. În instituție se organizează activități prin care se promovează diversitatea culturală, etnică și religioasă și sunt create oportunități și șanse egale de integrare în mediul școlar a tuturor elevilor, respectând proveniența etnică și apartenența religioasă a fiecăruia.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	• Planuri de activitate ale Săptămânilor pe obiecte, aprobat de directorul instituției (Anexa 2.3.2.1); • Articol publicat din 11.12.20 „Investițiile de azi în sistemul educațional-rezultate de mâine în societate (Anexa 2.3.2.2)
--------	--

	• Articol publicat din 11.12.2020 „Concursurile oportunități pentru elevi,, (,Anexa 2.3.2.3); • Proiect didactic din 21.09.2021 al montajului literar-artistic „Pace Planetei Pământ,clasa a IV-a(Anexa 2.3.2.4); • Proiect didactic din 13.10.2020 în clasa V,, Cyberbullyng,, (Anexa 2.3.2.5); • TVC „Geografie, Moldova -Patria mea (Anexa 2.3.2.6); • Discuții individuale cu elevii,părinții,cadrele didactice.		
Constatări	În planul managerial anual al instituției sunt incluse prevederi de combatere a stereotipurilor și prejudecăților, de promovare a educației interculturale. În liceu se organizează activități de promovare a tradițiilor și obiceiurilor naționale și ale altor popoare,activități întru consolidarea cunoștințelor de limbi străine..		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 0,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	• PAI discutat la ședința CP nr.02 din 13.09.2021, decizia 08, aprobat la ședința CA proces-verbal nr.02 din 04.10.2021. • Regulamentul de organizare și funcționare a L/T Ștefan cel Mare, revizuit și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.04 din 27.12.2021: Compartimentul Elevii ; (Anexa 2.3.3.1); • Graficul de activitate a cercurilor, pentru anul de studii 2020-2021/2021-2022, aprobat de director (Anexa 2.3.3.2); • Cererile elevilor pentru încadrarea în cercuri pe interese și secții sportive, pentru anul de studii 2021-2022, aprobate de director; (Anexa 2.3.3.3); • Planul de lungă durată a activităților extracurriculare pentru anul de studii 2021-2022-baschet ; (Anexa 2.3.3.4); • Repartizarea unităților și orelor extracurriculare pentru anul de studii 2020-2021, aprobat de director (Anexa 2.3.3.5); • Proces-verbal nr.01 din 09.09.2020 al CP, decizia 05,, Validarea ofertei de discipline opționale și activități extrașcolare (Anexa 2.3.3.6).		
Constatări	Instituția creează condiții tipice pentru respectarea diversității și valorifică acțiunile și activitățile de socializare a elevilor indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, asigură condiții și spații educaționale prietenoase copilului pentru comunicarea și colaborarea între copii de diferită origine etnică, culturală, religioase.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	• Planul activităților culturale și cognitive, pentru anul de studii 2020-2021, aprobat din 01.09.2021 (Anexa 2.3.4.1); • Activitate extrașcolară din 23.12.2020 în clasa IX „Holocaust Memorie,, (Anexa 2.3.4.2); • Activitate extrașcolară, Transnistria-lacrima mea (Anexa 2.3.4.3); • Activitate extracurriculară, In memoriam Gr. Vieru, 19.01.2021, (Anexa 2.3.4.4); • Activități de comemorare a victimelor de la Cernobîl ; (Anexa 2.3.4.5);		
--------	--	--	--

	• Activitate extracurriculară în clasa I-a din 04.03.2021, cu subiectul: „Părinții mei, frumoși părinți”, (Anexa 2.3.4.6); • Proiectul educațional național ”Ambasadorii limbii române” (decembrie 2020) ; (Anexa 2.3.4.7); • Concursul local La izvoarele înțelepciunii, Proces-verbal, 18.04.2022 (Anexa 2.3.4.8); • Concursul raional de poezie dedicat Angelei Mîndîcanu. Proces-verbal, 22.09.2020 (Anexa 2.3.4.9); • Diplome Concurs Angela Mîndîcanu (Anexa 2.3.4.10).		
Constatări	Instituția organizează și desfășoară sistematic, implicand active elevii și cadrele didactice, în diverse activități educaționale de nivel local și național, ce pun în evidență viziunile democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			4,75

Dimensiunea 2	Puncte forte	Puncte slabe
	-În instituție activează o structură asociativă a elevilor și părinților: CE și CRP. - CE se implică activ în proiecte educaționale, în acțiuni de voluntariat și acțiuni de binefacere. -Instituția desfășoară diverse activități pentru a asigura înmatricularea și participarea tuturor elevilor din comunitate la procesul de educație. - Instituția informează periodic părinții despre rezultatele copiilor lor la nivel de clasă, prin diferite mijloace. - Instituția asigură promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică și religioasă . -Administrația, cadrele didactice colaborează cu părinții elevilor și cu celelalte instituții cu atribuții legale în promovarea valorii sănătății fizice și mentale, stilului sănătos de viață în instituție și comunitate.	-Număr mare de familii defavorizate social. -Nu toți copiii, părinții au posibilitatea de a avea rețele de socializare. -Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor.

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	• PDI, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.01 din 03.09.2021, obiectiv strategic 1, obiectiv specific ; • PAI pentru anul de studii, 2021-2022, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 02 din 13.09.2021. Dimensiunea 3. Incluziune educațională, compartimentul : Planul de activitate al CMI, aprobat de directorul instituției (Anexa 3.1.1.3), Planul de activitate al psihologului școlar, aprobat de directorul instituției (Anexa 3.1.1.4), Planul de activitate al CDS, aprobat de directorul instituției (Anexa 3.1.1.5); • Certificat de Formare continuă, seria CRP nr. 000099506 a CDS (Anexa 3.1.1.6); • Registru de evidență a elevilor cu CES (Anexa 3.1.1.7); • Întrunirea metodică organizată de către SAP Șoldănești cu subiectul: „Repere metodologice privind activitatea CDS în instituțiile de învățământ general” (18.08.2021) (Anexa 3.1.1.8);
--------	--

	• Webinar cu CDS pe platforma GoogleMeet cu subiectul „Dezvoltarea psihomotricității la elevii cu tulburări de limbaj și comunicare “ (11.11.2020) (Anexa 3.1.1.9) ; • Ședință cu CDS pe platforma GoogleMeet cu subiectul: „Comunicarea dintre Cadrele didactice de sprijin și copiii cu CES ” (05.11.2020) (Anexa 3.1.1.10); • Ședință cu CDS pe platforma GoogleMeet cu subiectul: „ Dificultăți de învățare, perspective și abordări” (11.03.2021) (Anexa 3.1.1.11); • Întâlnirea metodică organizată de către SAP Șoldănești cu CDS pe platforma GoogleMeet cu subiectul ”Repere metodologice privind organizarea procesului educațional, în contextul epidemiologic COVID -19, pentru copiii cu CES în instituțiile de învățământ general ” (21.08.2020) (Anexa 3.1.1.12);.		
Constatări	Instituția elaborează planul strategic și operational și reflectă activități specifice bazate pe politicile statului cu privire la educația incluzivă . În instituție a fost creată și activează CMI. Se organizează ședințe de informare /studiere a actelor normative în domeniul incluziunii prevăzute în Planul de activitate al CM. Psihologul școlar și CDS participă la sesiunile de formare în cadrul SAP, se asigură formarea permanentă a corpului didactic cu privire la stringențele legate de incluziune.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	• Ordinul nr. 01.din 01.09.2020,Cu privire la înscrierea copiilor în clasa I; • Ordinul nr.77 din13.09.2021, Cu privire la aprobarea CMI (Anexa 3.1.1.1); • Ordinul nr.83 din13.09.2021 și ordinul nr.96 din 09.09.2020, Cu privire la constituirea PEI (Anexa 3.1.1.2); • Proces-verbal nr. 03 din 27.11.2020 al CA,decizia 1,privind prevenirea și combaterea abandonului și absenteismului școlar (Anexa 3.1.2.1); • Registrul de evidență zilnică a elevilor,pentru anul de studii 2020-2021/2021-2022,aprobat de directorul instituției; • Registrul de ordine pentru elevi(înmatricularea/exmatricularea elevilor,admiterea la examene,promovarea); • Colaborare cu SAP Șoldănești pentru identificarea, evaluarea complexă și elaborarea programului de recuperare a copilului; • CREI format prin decizia DÎ Șoldănești,nr.56 din 10.11.2015 (Anexa 3.1.2.3); • Planul de activitate al psihologului școlar, aprobat de directorul liceului (Anexa 3.1.2.4); • Planul de activitate al CDS, aprobat de directorul liceului (Anexa 3.1.2.5); • Ordin nr. 96 din 09.09.2020 privind constituirea echipei CMI de către CP și aprobată prin ordinul directorului; Anexa (3.1.2.7) • Rapoarte de evaluare ale dezvoltării copilului, elaborate de către SAP; Nr.17 din 07.10.2020 (Anexa 3.1.2.8) • Raportul președintelui CMI privind dezvoltarea și promovarea Educației Incluzive, semestrial și anual; • Curriculumul modificat- 39, elaborat de către cadrele didactice, discutat la ședința CM și aprobat de directorul instituției pentru anul de studii 2020-2021; • Planul de intervenție individualizat – 12 pentru anul de studii 2021-2022. (Anexa 3.1.2.9)
Constatări	Instituția asigură înmatricularea elevilor în bază regulamentară și aplică mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor elevilor. În instituție sunt înmatriculați toți elevii, indiferent de naționalitate, gen, origine, apartenență religioasă, stare a sănătății sau limbii vorbite. În instituție sunt asigurate condițiile adecvate pentru copiii cu CES.

Pondere și punctaj Acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
----------------------------	------------	-------------------------------------	--------------------

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor

Dovezi	• Registrul alfabetic al elevilor; • Registrul de ordine pentru elevi (înmatricularea/exmatricularea elevilor;admiterea elevilor la examene,promovarea); • Registrul de înregistrare a cererilor de la părinți pentru înscrierea copiilor în clasa I (Anexa 3.1.3.1); • Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii pentru treapta de gimnazială și liceală (Anexa 3.1.3.2); • Proces-verbal nr.09 din 30.05.2020 al CP „Cu privire la promovarea elevilor (Anexa 3.1.3.3); • Ordinul nr. 02 din 01.09.2021,Registrul de procese-verbale ale admiterii în învățământul liceal (Anexa 3.1.3.4); • Raportul statistic 1-EDU,pentru anul de studii 2020-2021/2021-2022, prezentat anual la DÎ Șoldănești (Anexa 3.1.3.5); • Listele elevilor din grupul de risc pe clase 2 pentru anul de studii 2021-2022. (Anexa 3.1.3.6); • Ordinul nr. 84 din 13.09.2021,Cu privire la actualizarea datelor în SIME; • Baza de date SIME, completată și actualizată anual de către diriginții de clasă și administrator;		
Constatări	Instituția dispune de evidența clară despre elevii înmatriculați, inclusiv a celor cu CES. Baza de date SIME este completată și actualizată conform cerințelor de către diriginții de clasă. Administrația instituției monitorizează actualizarea sistematică a datelor din sistemele informaționale de Management Educațional: SIME, SAPD, SIPAS.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	• Proces-verbal nr.08 din 25.05.2022,Cu privire la admiterea elevilor claselor a IX-a la examenele de absolvire; • Proces-verbal nr.09 din 30.05.2022,Cu privire la promovarea elevilor I-IV,V-VIII; • Rapoarte semestriale și anuale privind randamentul școlar, prezentate în cadrul ședințelor Consiliului Profesorat și la DÎ Șoldănești; • Procese-verbale ale Comisiilor metodice „Cu privire la rezultatele concursurilor la disciplinele școlare; • Fișa de monitorizare a evoluției în dezvoltarea copilului, prezentat la CP 25.05.2021 sem.II pentru anul de studii 2020-2021 (Anexa 3.1.4.1); • Dosarul elevului cu CES,(Anexa 3.1.4.2); • Planuri educationale individualizate - 12, pentru anul de studii 2021-2022 (Anexa 3.1.4.3); • Planul de activitate al CMI,discutat și aprobat la ședința CP nr.02 din 13.09.2021,aprobat de directorul instituției ; • Acordul părinților pentru evaluarea elevilor – 2 (două) pentru anul de studii 2021-2022 (Anexa 3.1.4.4); • Planul de activitate al CDS, aprobat de directorul instituției; • Raport Cu privire la activitatea cadrului didactic de sprijin, pentru anul de studii 2021-2022,proces-verbal al ședinței CA, nr.10 din 30.05.2022,(Anexa 3.1.4.5); • Raport cu privire la activitatea CMI,pentru anul de studii 2021-2022,proces-verbal al		
--------	--	--	--

	ședinței CA,nr. 10 din 30.05.2022,(Anexa 3.1.4.6); • Raport cu privire la activitatea psihologului școlar,pentru anul de studii 2021-2022,proces-verbal nr.10 din 30.05.2022 al ședinței CA; • Ordinul nr.83 din 13.09.2021, Cu privire la crearea echipelor PEI,(Anexa 3.1.4.7); • Proces-verbal nr.09 din 27.05.2022, al ședinței CA,Cu privire la rezultatele controlului registrelor școlare,sem.II.		
Constatări	Instituția monitorizează progresul și dezvoltarea fiecărui elev, și asigură funcționalitatea CMI, serviciului psihologic, CREI la nivel de instituție și solicită implicarea SAP Șoldănești, în dependență de necesitățile elevului. Sunt create condiții optime pentru dezvoltarea potențialului cognitiv, aptitudinal și afectiv al copilului, implicând toate resursele educaționale.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 0,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	• Proiecte didactice de lungă durată ale cadrelor didactice,pentru anii de studii 2020-2021/2021-2022,aprobrate la ședința CM, coordonate cu directorul-adjunct și aprobate de director; • PEI-uri aprobate la ședința CP ,proces-verbal nr.01 din10.09.2020 pentru anul de studii 2020-2021; • 12 Rapoarte de evaluare complexă ale dezvoltării copilului și de reevaluare complexă, emise de SAP Șoldănești, pentru anul de studii 2021-2022(Anexa 3.1.5.1); • 44 Curriculum modificat pentru elevii cu CES,pentru anul de studii 2021-2022 (Anexa 3.1.5.2); • Proces-verbal nr.04 din 20.03.2020 al ședinței CMI, cu privire la revizuirea PEI a elevilor (Anexa 5.1.5.3); • Plan individualizat de intervenție a cadrului didactic de sprijin și psihologului școlar,pentru anul de studii 2020-2021,aprobat de director (Anexa 3.1.5.4).		
Constatări	Instituția desfășoară procesul instructiv-educativ în corespundere cu particularitățile fizice, psihice și necesitățile tuturor elevilor și în funcție de recomandările SAP. Procesul educațional se desfășoară în corespundere cu cerințele curriculare. Datele ce vizază progresul și dezvoltarea fiecărui elev, se conțin în rapoartele și notele informative ale CDS.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			6,5

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a L/T Ștefan cel Mare, aprobat la ședința CP proces-verbal nr.4 din 27.12.2021,art.61,lit.(f),art.93,lit.(b,c,d,e,f,g,h) (Anexa3.2.1.1); • PAI ,discutat și aprobat la ședința CP nr.02 din 13.09.2021.Compartimentul:Activități de prevenire și combatere a violenței; • Fișa postului angajaților din instituție, cap.”Atribuții generale ale postului”, p.C (Anexa3.2.1.2); • Planul anual de activitate al directorului adjunct pentru educație;
--------	---

	• Agenda atelierului de lucru cu profesorii la tema: "Strategii de lucru cu elevii pentru prevenirea discriminării în mediul școlar". (28.12.2020) ; • Planul de activitate al CM "Consiliere școlară și dezvoltare personală învățământ primar. Comunicare cu subiectul: "Discriminarea - viciul societății" (29.04.2021) (Anexa3.2.1.3); • Plan de acțiuni privind prevenirea cazurilor ANET.		
Constatări	În Planul managerial anual de activitate sunt planificate mecanisme de identificare și combatere a discriminării de orice tip. Sunt prevăzute acțiuni de informare a personalului și a elevilor cu privire la procedurile de prevenire, identificare, soluționare a situațiilor de discriminare. Diriginții, psihologul școlar instruiesc elevii să recunoască situații de discriminare și să aplice proceduri de informare a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale, cu cazurile de ANET.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	• PAI, discutat și aprobat la ședința CP nr.02 din 13.09.2021. Dimensiunea nr.3, Compartimentul, Planul de activitate al CDS, Planul de activitate a psihologului școlar, Activități cognitive și culturale; • Mapa cu activitățile organizate și desfășurate în CREI cu elevii cu CES : Scenariul activității: „Să ne iubim părinții” (16.02.2022) (Anexa 3.2.2.1); • Activitate cu elevii claselor a II-a, a XII-a, desfășurată de către psihologul școlar, Stimularea procesului de comunicare-cooperare, 02.05.2022; • Activitate cu elevii cl. IV-a XI-a, desfășurată de către psihologul școlar "Dependența de tehnologiile informaționale" (10.11.2020) (Anexa 3.2.2.2.).		
Constatări	În Planul managerial anual de activitate sunt planificate activități privind dezvoltarea comunicării, modalităților de ajutorare reciprocă, a toleranței, se promovează în majoritatea aspectelor vieții școlare programe cu accent pe incluziune și nondiscriminare, activități ce țin de respectarea diferențelor. Cadrele didactice, psihologul școlar din liceu desfășoară activități extracurriculare unde sunt implicați toți elevii, inclusiv și elevii cu CES.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	• Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului (Anexa3.2.3.1); • Planul de acțiuni privind implementarea Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a angajaților instituției (Anexa3.2.3.2); • Lista angajaților care au fost informați cu privire la procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor din instituție în cazuri de ANET (Anexa3.2.3.3); • Agenda activității cu cadrele didactice cu subiectul: "Prevenirea discriminării în mediul școlar" (11.01.2020) ; • Planul managerial anual al directorului adjunct educație. Compartimentul: Prezentare PPT cu subiectul "Modalități eficiente de integrare în colectivul clasei a elevilor cu CES" ; • Planul activităților preconizate în cadrul campaniei naționale de luptă împotriva traficului de ființe umane (18-25.10.2021) (Anexa3.2.3.4) . • Chestionare		
--------	--	--	--

Constatări	Instituția asigură respectarea diferențelor individuale. Sunt formate cadrele didactice, personalul, elevilor și reprezentanții lor legali cu privire la utilizarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. În liceu este disponibilă boxa încrederii pentru elevi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	- Planul de activitate al Comisiilor Metodice, parte componentă a PAI, discutat și aprobat la ședința CP nr.02 din 13.09.2021; - Ordinul nr.93 din 01. 10. 2021, „Cu privire la delegarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă (Anexa 3.2.4.1); - Certificate de formare a CDS (Anexa 3.2.4.2); - Ordinul nr.117 din 30.12.2020 cu privire la organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare, etapa locală ; - Testele de examen pentru elevii cu CES – 2 (două), elaborate de cadrul didactic, discutate la CM și aprobate de specialiștii DÎ Șoldănești pentru anul de studii 2021-2022 (Anexa 3.2.4.3); - Succesul, eșecul școlar, anul de studii 2021-2022, (Anexa 3.2.4.4).		
Constatări	Administrația instituției crează condiții de studiu prin crearea unui sistem de monitorizare și evaluare pentru asigurarea unei educații echitabile pentru toți elevii. Instituția tratează în mod echitabil toți elevii prin aplicarea eficientă a documentelor de politici incluzive, a curriculumului școlar, inclusiv a celui modificat. Sunt înregistrate performanțe deosebite în cadrul olimpiadelor și concursurilor extrașcolare la nivel raional, național.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 1,0

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	- Boxa în cadrul instituției pentru raportarea cazurilor ANET ; - Ore de dezvoltare personală cu elevii din toate clasele privind prevenirea violenței, discriminării, traficului de ființe, siguranța on-line (Anexa 3.2.5.1); - Registrul psihologului școlar. Consiliere psihologică (Anexa 3.2.5.2); - Activitate desfășurată de psihologul școlar cu elevii claselor a V-a-XI-a, Dovada iubirii, 10.11.2020. - Proiect didactic al activității cu elevii cl.V-a A cu subiectul: ”Să oferim empatie și afecțiune” (14.11.2019); - Agenda activității cu elevii cl.VIII-a cu subiectul: ”Realitate șocantă” (22.01. 2020).		
Constatări	Instituția organizează activități de recunoaștere de către copii a cazurilor de discriminare și nerespectare a diferențelor individuale: discuții cu elevii, campanii, întâlniri cu specialiști din domeniu. Diriginții claselor, psihologul școlar instruiesc elevii cu privire la recunoașterea situațiilor de discriminare și la aplicarea procedurii de informare a administrației, a cadrelor didactice cu cazurile de ANET.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Pondere: 0,75
Total standard			5,25

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur

pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	- Contract cu privire la „Lucrările de pavare”(Anexa3.3.1.1); - Contract „Construcția gardului în jurul instituției” (Anexa3.3.1.2); - Contract cu privire la procurarea literaturii artistice.Factura de achiziții a fondului de carte(Anexa3.3.1.3); - Actul de predare-primire din 27.04.2021, a 42 laptopuri oferite instituției pentru instruirea la distanță; - Infrastructură: cabinete amenajate cu proiector sau televizor SMART, sau tablă interactivă; cabinet metodic dotat cu mijloace TIC; Sala de lectură amenajată; sala de festivități; sala de sport; cabinetul psihologului școlar amenajat; muzeu școlar(Anexa3.3.1.4); - Centrul de Resurse amenajat și dotat tehnic; - Biblioteca școlară și sala de lectură(Anexa3.3.1.5).		
Constatări	Instituția asigură sistemic crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev. Se planifică mununțios resursele umane și materiale, interne și comunitare, se utilizează rațional resursele interne și se identifică resurse externe. În planificarea strategică și operațională a instituției sunt stabilite obiective specifice și acțiuni referitor la crearea condițiilor optime de funcționare a instituției, asigurând un mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	- Contractele de muncă și fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea asigurării datelor cu caracter personal; - Dosarele personale ale elevilor păstrate în siguranță în cabinetul directorilor adjuncți; - Dosarele personale ale angajaților din liceu sunt păstrate în siguranță la secretariat; - Declarația-angajament privind confidențialitatea datelor cu caracter personal a angajaților și elevilor din instituție, semnată de diriginți și profesori (Anexa 3.3.2.1); - Păstrarea în siguranță a cataloagelor din instituție; - Ordinul nr. 84 din 13.09.2021, Cu privire la actualizarea datelor în SIME, SIPAS, SAPD (Anexa 3.3.2.2); - Ordinul nr. 188 din 16.05.2022, Cu privire la completarea bazei de date, sesiunea de examene, 2022 (Anexa 3.3.2.3).		
Constatări	Instituția asigură protecția deplină și accesul la datele cu caracter personal în limitele prevăzute de Legea nr.133 din 08.07.2011. Prin ordine interne sunt numiți responsabili care au acces la datele cu caracter personal. La prelucrarea datelor sunt aplicate principiile prevăzute de normativele naționale și internaționale. În instituție se asigură un mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil..		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	- Câte 3 Bănci de odihnă pe 3 holuri ale instituției ; - Acces la toate serviciile oferite de instituție (sală de lectură, sală de sport, sală de festivități, cabinet medical, cabinet pentru consiliere psihologică) (Anexa3.3.3.1); - Teritoriul instituției amenajat pentru odihnă și petrecerea timpului liber.Factură pentru procurarea scaunelor nr. (Anexa3.3.3.2); - În instituție activează CREI dotat cu mobilier, mijloace didactice, literatură, tehnică de calcul, jucării, spațiu de joacă ;		
--------	--	--	--

Constatări	Instituția de învățământ asigură în mare parte un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor. La dispoziția elevilor sunt biblioteca, sala de lectură, cabinetul medical, sala de festivități, sala de sport. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier și materiale didactice, cu mijloace tehnice moderne.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	• 4 tablete pentru învățământul primar; • 3 table interactive; • 1 cameră Web(Anexa3.3.4.1); • Act de primire/predare a utilajului din cadrul Proiectului,,Accelerarea adoptării bunelor practice privind dezvoltarea durabilă a mediului școlar” din 11.12.2021 (Anexa3.3.4.2); • 25 de laptopuri utilizate de cadrele didactice; 24 televizoare SMART;3 proiectoare (Anexa3.3.4.3); • 2 seturi de calculatoare achiziționate în anul 2020 pentru cabinetul de informatică; • 46 laptopuri oferite de MECC al R. Moldova pentru instruirea online(Anexa3.3.4.4); • Sistem electronic de evaluare; Literatura metodică.		
Constatări	Administrația liceului depune efort pentru a asigura cadrele didactice și elevii cu mijloace didactice necesare, inclusiv TIC adaptate necesităților tuturor elevilor. Cadrele didactice posedă și implementează TIC în procesul de predare -învățare-evaluare. În liceu se aplică o varietate largă de mijloace didactice și produse curriculare auxiliare, inclusiv TIC.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			6,0

Dimensiunea 3	Puncte forte	Puncte slabe
	-Sunt create structuri, mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor. - Activitatea în instituție a CREI și a CDS. -Activitatea psihologului școlar. -Implicarea elevilor cu CES în activitățile cultural-cognitive și extracurriculare. -Asigurarea cu mijloace tehnice a procesului educațional. -Infrastructura bine dezvoltată. -Parteneriatul cu diverse instituții cu experiență în implementarea educației incluzive.	-Imposibilitatea de a alimenta toți copiii claselor gimnaziale.

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	• PDI, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.01 din 03.09.2021. Cap.5, obiectivul 1; • PAI, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.02 din 13.09.2021 și aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.02 din 04.10.2021. Dimensiunea 4. Eficiență educațională compartimentul Formarea profesională, Activități de monitorizare și îndrumare, Activitatea comisiilor metodice; • Proces-verbal nr.03 din 27.11.2020 al ședinței CA „Cu privire la olimpiadele școlare, decizia 2, (Anexa 4.1.1.1); • Registrul de evidență a frecvenței elevilor, pe parcursul anilor de studii 2020-2021/2021-2022, aprobat de directorul instituției; • 5 Certificate de formare a cadrelor didactice pentru anul de studii 2020-2021, 5 Certificate de formare continuă pentru anul de studii 2021-2022 (Anexa 4.1.1.2); • 35 portofolii ale cadrelor didactice; • Concursul Pedagogul anului (faza locală) proces-verbal din 29.11.2021 (Anexa 4.1.1.3); • Proces-verbal nr.03 din 01.09.2021 cu privire la deținerea gradelor didactice (Anexa 4.1.1.4); • Regulamentul cu privire la acordarea sporului pentru performanță, revizuit și aprobat la ședința CP, proces-verbal, nr.4 din 27.12.2021 decizia 3 (Anexa 4.1.1.5); • Fișele de evaluare a performanțelor profesionale ale angajaților, perioada evaluată 01.2022/06.2022 (Anexa 4.1.1.6); • Proces-verbal nr.04 din 27.12.2021 al ședinței CP, decizia 5, Cu privire la randamentul școlar” (Anexa 4.1.1.7); • Rapoarte statistice semestriale, privind reușita școlară, prezentate la DÎ.		
Constatări	În PDI și Planul de activitate anual al instituției sunt clar formulate scopurile, obiectivele și etapele procesului managerial: proiectare, organizare, monitorizare și evaluare a procesului educațional. Administrația liceului demonstrează sistemic și holistic, prin planurile strategice și operaționale, orientarea spre creșterea calității educaționale. Se asigură îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale și se conceptualizează mecanisme funcționale de monitorizare a eficienței educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	• Proces-verbal nr.04 din 28.01.2021 al ședinței CA, 1.Totalurile susținerii evaluărilor și tezelor semestriale în treptele de gimnaziu și liceu, 2.Proiectarea lucrărilor de reparație pe perioada verii-2021; • Proces-verbal nr.05 din 23.02.2021 al ședinței CA decizia 2, Analiza rezultatelor testării pe eșantion în cl.a XII, la geografie (Anexa 4.1.2.1); • Proces-verbal nr.04 din 03.12.2021 al CA decizia 1, cu privire la organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare la disciplinele de studiu (Anexa 4.1.2.2); • Mapa cu procese-verbale ale Comisiei de atestare (Anexa 4.1.2.3); • Graficul de activitate a cercurilor și secțiilor de sport din instituție, aprobat de director (Anexa 4.1.2.4); • Articole publicate în ziare și pe pagina de Facebook, în anii de studii 2020-2021/2021-2022: Investițiile de azi în sistemul educațional-rezultatele de mine a societății (11.12.2020)-Garabaiu T, Concursurile-oportunitate pentru elevi (11.12.2020)-Merdian O, Diplomă pentru publicarea a 21 de material pe portalul www.didactic.ro în anul 2021-2022 (Anexa 4.1.2.5); • Rapoarte ale Comisiilor Metodice, proces-verbal al ședinței CA, nr.10 din 30.05.2022 (Anexa 4.1.2.6); • Mapa cu procesele-verbale ale CE și CRP; (Rapoarte ale CE și CRP) • Notă informativă, prezentată la CA proces-verbal nr.07 din 04.03.2022, decizia 3, de către directorul adjunct educație, ”Cu privire la organizarea și desfășurarea activităților
--------	--

	extracurriculare” (Anexa 4.1.2.7). .		
Constatări	Instituția realizează eficient și în mare parte integral programe și activități preconizate în PDI și PAI. Activitățile planificate în planurile strategice și operaționale ale instituției de învățământ, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor, sunt realizate efectiv și sunt orientate spre asigurarea calității în educație. Gradul de realizare a activităților din planul de activitate al instituției se reflectă în rapoarte, note informative prezentate la CP și CA, procese-verbale ale ședințelor CM, CE și CRP.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din Instituție, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	• PDI, aprobat la ședința CA nr.01 din 03.09.2021, Obiectiv strategic 1; • Proces-verbal nr.1 din 09.09.2020 și nr.2 din 13.09.2021 al CP cu privire la constituirea comisiei de atestare (Anexa 4.1.3.1) • Procesele-verbale ale CA, ale CE și ale CM „Educație socioumanistică” pentru anul de studii 2021-2022 (Anexa 4.1.3.2); • Planul de activitate al Consiliului de Etică pentru anul de studii 2020-2021/2021-2022 aprobat de director parte component a PAI (Anexa 4.1.3.3); • Planul de remediere și îmbunătățire pentru sem.I 2020-2021 (Anexa 4.1.3.4); • Proces-verbal nr 02 din 20.10.2021 al ședinței CE, Cu privire la elaborarea Regulamentului de funcționarea CE • Proces-verbal nr.01 din 10.09.2021 al ședinței cu părinții clasei a VI-a cu privire la delegare unui părinte în CRP • Chestionarul cu elevii din instituție; • Pagina WEB a liceului.		
Constatări	În instituție se asigură modul democratic, echitabil și transparent al deciziilor cu privire la politicile instituționale, implicând frecvent toate consiliile și comisiile din instituție. Se aplică mecanismele de monitorizare a eficienței educaționale și se promovează un model eficient și transparent de comunicare internă și externă .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	• PDI, aprobat la ședința CA, nr.01 din 03.09.2021, Obiectiv strategic 4; • Ordinul nr.123 din 30.11.2021, Cu privire la desfășurarea inventarierii în instituție ; • Contract de achiziții: Renovarea sălii de festivități pe parcursul anilor de studii 2018; • Instalarea pavajului pe teritoriul instituției. Facturile nr.EAA002668081 și nr.EAA002704134 din 09.07.2020 (Anexa 4.1.4.1) ; • Reparația capitală a sălii sportive, Factura nr.AI1854357 din 30.07.2020 (Anexa 4.1.4.2); • Reparația la bibliotecă, Factura nr.EAA006912746 din 21.09.2021; 4.1.4 (Anexa 4.1.4.3); • Instalarea gardului de împrejmuire pe teritoriul instituției, Contract nr.12/2022 (Anexa 4.1.4.4) ; • Contract nr.31/21 cu Tehinstalservice din 08.11.2021 de deservire a cazangeriei și a echipamentului; • Contract de închiriere a bunurilor (laptopuri); • Cabinet Clasa viitorului.		
Constatări	Instituția asigură eficient organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea acesteia printr-o infrastructură în cea mai mare parte adaptată necesităților. În		

	contextul situației pandemice de Covid-19, administrația a depus maxim efort pentru a respecta dreptul copiilor la educație prin asigurarea cu spații, precum și dotarea acestora cu echipamente pentru desfășurarea procesului educațional cu prezență fizică, cât și online.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	- Proces-verbal al ședinței CA nr.02 din 12.10.2020 decizia 2,Cu privire la dotarea cu tehnică de calcul pentru profesori(Anexa 4.1.5.1); - Proces-verbal al ședinței CA nr.03 din 27.11.2020 decizia 3,Cu privire la renovarea bazei tehnico-materială a instituției în anul de studii 2020-2021(Anexa 4.1.5.2); 3 tablete pentru învățământul primar; 3 table interactive; 31 de laptopuri; 24 televizoare SMART; 3 proiectoare; 42 de laptopuri utilizate în procesul de învățământ la distanță; - Achiziția fondului de carte,Factura nr.EAB000932248 din13.07.2022 (Anexa 4.1.5.3); - Rafturi pentru bibliotecă,Factura nr.EAA006011892 din 01.07.2021(Anexa 4.1.5.4); - Camera video ,Factura nr.EAA004850560 din19.03.2021(Anexa 4.1.5.5) ; - Procurarea boxelor,echipament pentru sala festivă,Factura nr.IY1885283(Anexa 4.1.5.6); - Procurarea tablei școlare,Factura nr.EAA006196396 din 20.07.2021(Anexa 4.1.5.7) ; - Procurarea laptopurilor,Factura nr.EAA003638843 din 05.11.2020(Anexa 4.1.5.8) ; - Trusă cu instrumente pentru determinarea mediului școlar,Factura nr.EAA008067923 din11.12.2021(Anexa 4.1.5.9); - Rețea WI-FI disponibilă în toate cabinetele-Contract nr.15/2021 din 05.03.2021 cu Sernad NETWORK SRL(Anexa 4.1.5.10) ; - Cabinet Metodic dotat cu mijloace TIC și literatură metodică; - Sală de sport dotată cu echipament necesar-fișă de dotare a sălii sportive conform Standardelor de dotare minimă a cabinetelor școlare(Anexa 4.1.5.11); - Registrul evidenței mișcărilor pe active nefinanciare (Anexa 4.1.5.12); - Utilaj pentru logoped (masă, oglindă, scaun).		
Constatări	Instituția dispune de mijloace de învățământ și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național. Aceasta este dotată cu echipamente TIC, rețea de internet, materiale didactice și auxiliare curriculare potrivite aproape oricăror contexte educaționale actuale și le aplică eficient.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	- Registrul de ordine cu privire la activitatea de bază și Registrul cu privire la personal,Ordinul de angajare nr. ??????din ?????????????; - Dosarele personale și Fișa de post a angajaților (dovezi privind angajarea,promovarea,pregătirea psihopedagogică și de specialitate conform prevederilor normativelor în vigoare(Anexa 4.1.6.1); 35 Contracte individuale de muncă(Anexa 4.1.6.2); - Liste de control elaborate anual,aprobate de director,transmise DÎ(Anexa 4.1.6.3) ; - Plan preventiv de formare continuă a cadrelor didactice pentru 3 ani,aprobat de directorul instituției(Anexa 4.1.6.4) ; - Plan de atestare pentru 5 ani,aprobat de directorul instituției(Anexa 4.1.6.5) ; - Două cadre didactice au finalizat studiile de masterat la facultatea Management educațional din cadrul UPS Tiraspol(Anexa 4.1.6.6) ; 3 cadre didactice deținătoare de grad didactic superior(Anexa 4.1.6.7) ; 8 cadre didactice deținătoare de grad didactic I(Anexa 4.1.6.8) ;		
--------	--	--	--

	Raport în cadrul atelierului raional cu directorii-adjuncți instruire,PPT,19.05.2022 cu subiectul,,Implicarea cadrelor didactice în activități de formare la nivel instituțional,raional,repblican,internațional” (Anexa 4.1.6.9).		
Constatări	Instituția de învățământ este asigurată cu personal didactic și auxiliar, calificat, pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național. Echipa managerială crează contexte de stimulare a performanței în activitate, monitorizează permanent și eficient creșterea profesională a personalului, ponderea cadrelor didactice cu grad didactic și care au urmat cursuri de formare continuă. Se atestă profesori care nu dețin grad didactic.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 0, 5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	- Cereri ale părinților și elevilor pentru ore opționale și cercuri/secții sportive,pentru anul de studii 2020-2021/2021-2022,aprobate de director ; - Aprobarea orelor opționale la ședința CP,proces-verbal nr.01 din 01.09.2020 și proces-verbal nr.03.din 03.09.2021(Anexa 4.1.7.1); - Proiectele didactice de lungă durată la disciplinele opționale de studii, discutate la ședința CM, coordonate de directorul-adjunct,aprobate de director(Anexa 4.1.7.2); - Proiectele didactice de lungă durată a cercurilor,pentru anul de sudii 2021-2022,aprobat de director; - Rapoarte ale cadrelor didactice pe obiecte privind realizarea curriculumului pentru sem.I,II și la finele anului 2021-2022(Anexa 4.1.7.3); - Seminarul metodic raional cu CDS cu subiectul,,Dezvoltarea gândirii la elevii cu CES” din 16.02.2022-agenda de lucru(Anexa 4.1.7.4); ; - Proiect didactic de scurtă durată la disciplina Educația ecologică,clasa a XII-a A,din 22.12.2021,subiectul Consecințele degradării mediului pentru sănătate; - Proiect didactic de scurtă durată la disciplina Educație pentru sănătate,clasa a VI-a,din 14.12.2021,subiectul Regimul alimentar.Ghidul alimentației sănătoase; - Cursul opțional Educație pentru sănătate în parteneriat cu voluntarul de la Corpul Păcii .		
Constatări	Instituția aplică eficient un curriculum adaptat într-o multitudine de aspecte la specificul și condițiile locale și instituționale, acordând în mare parte prioritate necesităților și particularităților elevilor. Orele opționale sunt repartizate la solicitarea elevilor sau părinților în clasele primare. Se propune oferta orelor opționale reeșind din resursele umane și materiale existente în instituție. Pentru elevii cu CES se elaborează PEI și CM.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			10,5

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	- PDI,aprobat la ședința CA,nr.01 din 03.09.2021,Obiectiv strategic I; - PAI,anul de studii 2021-2022,discutat și aprobat la ședința CP,nr.02 din13.09.2021 și aprobat la ședința CA,proces-vrbal,nr.02 din 10.2021,Compartimentul Activități de monitorizare și îndrumare; - Reușita școlară,rapoarte statistice semestriale, prezentate la DÎ la finele anului 2021-2022(Anexa 4.2.1.1); - Rapoarte de activitate a CM pentru anii de studii 2021-2022,în cadrul ședinței CA,proces-verbal,nr.10 din 30.05.2022; - Decizia CA din 07.12.2021, Cu privire la rezultatele monitorizării.Implementarea
--------	---

	Curricula disciplinare în instituțiile de învățământ primar,gimnazial,liceal (Anexa 4.2.1.2) • Decizia CA din 10.03.22, Cu privire la rezultatele monitorizării implementării Instrucțiunii privind managementul temelor pentru acasă (Anexa 4.2.1.3) ; • Proces-verbal nr.7 al CP din 28.06.2021, Cu privire la rezultatele examenelor de absolvire cl a IX-a, a XII-a (Anexa 4.2.1.4) ; • Analiza științifico-metodică a orei asistate din 16.11.21,clasaIV-a ,Subiectul,,Adunarea și scăderea numerelor mai mari ca 100000; • Notă informativă prezentată la CA cu privire la evaluarea cataloagelor (27.05.22); • Notă informativă prezentată la CA cu privire la elaborarea Proiectelor didactice de lungă durată.Proces-verbal nr.02 din 04.10.2021al ședinței CA, decizia 2 (Anexa 4.2.1.6) ; • Fișă de monitorizare a evoluției în dezvoltarea copilului prezentată la CP din 25.05.21 ; • Notă informativă prezentată la CA cu privire la analiza rezultatelor evaluărilor propuse de administrația liceului în clasele absolvente ; • Mapa ” Tezele semestriale Evaluarea rezultatelor școlare”-ordinul DÎ nr.125 din 19.05.2022(Anexa 4.2.1.7) ; • Raportul DÎ din 23.12.2020 cu privire la monitorizarea implimentării curriculei disciplinare școlare în învățământul primar,gimnazial și liceal în anul de studii 2020-2021(Anexa4.2.1.7).		
Constatări	Instituția monitorizează sistematic în documentele de pilitici interne, realizarea curriculumului, inclusiv fiecare dintre componentele acestuia: proiectare-predare-învățare-evaluare. Rezultatele evaluărilor interne sunt reflectate în note informative, rapoarte în cadrul ședințelor CM, CP și CA.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	• PDI,aprobat la ședința CA ,proces-verbal nr.01 din 03.09.2021,Obiectiv strategic I; • PAI pentru anul de studii 2020-2021,discutat și aprobat la ședința CP,nr.02 din13.09.2021 și aprobat la ședințaCA,proces-verbal nr.02 din 10.2021; • Planul de activitate a comisiei de evaluare internă și atestare,pentru anul de studii 2021-2022 (Anexa 4.2.2.1); • Planul de Formarea continuă a cadrelor didactice din instituție (Anexa 4.2.2.2); • Studii de Masterat realizate de profesori în anii 2020-2022 (Anexa 4.2.2.3); • Studii în management educațional realizate de un profesor în anul 2020 -22 (Anexa 4.2.2.4); • Ordine și certificate de formare continuă a cadrelor didactice pentru anul de studii 2020-2021/2021-2022 (Anexa 4.2.2.5).		
Constatări	Administrația liceului monitorizează frecvent necesarul de cadre, raportându-l în majoritatea cazurilor la cerințele actuale ale procesului educațional. În planurile strategice și operaționale ale instituției sunt prevăzute activități de formare continuă ale cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale, naționale.		
Pondere și punctaj Acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	• 100% cadre didactice asiguratecu curricula disciplinară și cu ghidul de implementare; • 35 cadre didacticecalificate la disciplina de studiu; • Cabinete dotate cu televizoare, table interactive, proiectoare, imprimante, laptopuri, și materiale didactice; Sală de informatică cu 12 calculatoare conectate la rețeaua de internet;
--------	---

	• Proces-verbal nr.03 din 27.11.2020 ,decizia 03,al ședinței CA , privind TIC (Anexa 4.2.3.1) ; • Fondul de carte al bibliotecii școlare: 7082-literatura artistică,12106-manuale școlare; • Muzeul școlar; Laboratoarele de chimie și fizică; • Cabinet metodic dotat cu laptop, televizor, literatură de specialitate; • Sală de festivități dotată cu laptop, proiector, ecran, instrumente muzicale (Anexa 4.2.3.2); • Sală de sport, teren de sport: volei, baschet, fotbal-fișa de dotare a sălii sportive conform Standardelor de dotare minimă a cabinetelor școlare(Anexa 4.2.3.3); • 46 de laptopuri pentru instruirea online-Act de transmitere nr.105(Anexa 4.2.3.4); • CREI, dotat cu mijloace TIC, literatură, mobilier modern, materiale didactice-fișă de dotare(Anexa 4.2.3.5); • Prognoza necesarului de cadre pe termen mediu.		
Constatări	Instituția dispune de majoritatea resurselor educaționale necesare pentru realizarea procesului educațional eficient. Instituția acordă o atenție sporită pregătirii profesionale ale cadrelor didactice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	• PV nr.04 din 25.02.2021,decizia 03, a ședinței CM Matematică și științe a CP Cu privire la analiza rezultatelor școlare la olimpiadele școlare (Anexa 4.2.4.1); • Planul de activitate al CM ”Matematică și Științe, anul de studii 2021-2022,Proces-verbal nr.03 din 09.12.2021”. PPT cu genericul: Opțiuni și oportunități (Anexa 4.2.4.2) ; • Proces-verbal nr.02 din 14.10.21,decizia 02. Notă informativă prezentată la CA cu privire la evaluarea proiectelor didactice de lungă durată(Anexa 4.2.4.3); • Mapa cu fișe de asistențe la ore. Monitorizarea elaborării proiectării didactice a lecției; • Seminarele raionale organizate de Centrul metodic Șoldănești ”Diseminarea experienței avansate” cu implicarea a 4 profesori din liceu (aprilie-iunie 2021)diseminare de bune practici în cadrul școlii experienței avansate.Certificate de formare (Anexa 4.2.4.4).		
Constatări	Instituția monitorizează eficient și asigură cu unele lacune nesemnificative centrarea pe Standardele de eficiență a învățării. Sunt utilizate resursele educaționale și aplicate strategii didactice interactive, inclusiv TIC, în procesul educațional. Cadrele didactice elaborează proiecte didactice de lungă și scurtă durată, în baza Curriculumului la disciplinele școlare, Ghidului metodologic și Reperelor metodologice și în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe. Se dezvoltă abilitățile și competențele cadrelor didactice în utilizarea resurselor educaționale, inclusiv TIC.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	Ordinul nr. 79 din 13.09.2021 Cu privire la numirea Șefilor CM; • Proces-verbal, nr.02 al ședinței CM cu privire la discutarea proiectelor de lungă durată (Anexa 4.2.5.1); • Proces-verbal nr.02 din 13.09.2021 al ședinței CP,Cu privire la numirea șefilor CM (Anexa 4.2.5.2); • Proces-verbale nr.1 ale ședințelor CM, pentru anul de studii 2020-2021/2021-2022 cu subiectul:” Studierea și respectarea Prevederilor reperelor metodologice ”(Anexa 4.2.5.3); • Proiectele didactice de lungă durată discutate la Comisiile Metodice, verificate și		
--------	--	--	--

	aprobate de administrația instituției, pentru anul de studii 2021-2022 (Anexa 4.2.5.4); • Proces-verbale nr 2 ale ședințelor CM, „Învățământ primar /Matematică și știință/Educație socioumanistică” din 29.09.2020/15.09.2021/13.09.2021 cu tema : ”Elaborarea proiectelor de lungă durată” ;.		
Constatări	Instituția monitorizează și promovează elaborarea de către cadrele didactice a proiectelor didactice în mare parte în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, ținând cont de opiniile, doleanțele elevilor. Conținuturile fiind ajustate la actualitate, și cu valorificarea în mare parte a curriculumului în baza Standartelor de eficiență a învățării.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	• Graficul evaluărilor sumative , elaborat în cadrul CM și verificat de administrație; • Proces-verbal nr.04 din 28.01.2021 al ședinței CA decizia , Totalurile susținerii evaluărilor și tezelor semestriale în treptele de gimnaziu și liceu (Anexa 4.2.6.1); • Probe de evaluare propuse de către DÎ Șoldănești la disciplinele școlare, conform Planului DÎ și analiza lor (Anexa 4.2.6.2); • Rapoarte semestriale și anuale prezentate la CP și DÎ Șoldănești: Randament școlar. Rezultatele succesului și eșecului școlar (Anexa 4.2.6.3) ; • Mapa cu tezele semestriale în clasele liceale elaborate de profesori, discutate la ședința Comisiei Metodice și aprobate de specialiștii DÎ Șoldănești Proces-verbal nr.03 al CM, „Matematică și științe/Educație socioumanistică” din 26.11.2020/02.12.2020 (Anexa 4.2.6.4); • PV nr. 05 din 25.05.2021, decizia 01, Proces-verbal nr.08 din 25.05.2022, decizia 01 al ședinței CP, Cu privire la admiterea la examenele de absolvire a gimnaziului, liceului (Anexa 4.2.6.5) • Rezultatele tezelor semestriale analizate la CP și transmise DÎ Șoldănești, pentru anul de studii 2021, aprobate de director (Anexa 4.2.6.6); • Mapa cu rezultatele evaluărilor la disciplinele de examen în clasele absolvente, anii de studiu 2020-2021/2021-2022.		
Constatări	Instituția desfășoară sistematic procesul de evaluare a rezultatelor învățării în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate. În liceu există un mecanism de organizare și desfășurare a evaluărilor la nivel de instituție. Evaluările se realizează în baza Referențialului de evaluare a competențelor elevilor și se respectă Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	• Proces-verbal nr.1 din 03.09.2021 al ședinței CA, Cu privire la aprobarea cercurilor și secțiilor sportive, Aprobarea orarului secțiilor sportive și a cercurilor (Anexa 4.2.7.1); • Graficul activităților extracurriculare; • Cererile elevilor și părinților de înscriere la cercurile și secțiile sportive din instituție, pentru anii de studiu 2020-2021/2021-2022; • Proiectele de lungă durată a cercurilor și secțiilor sportive, pentru anii de studii 2020-2021/2022 (Anexa 4.2.7.2); • Raport de activitate în cadrul săptămânilor pe obiecte (Anexa 4.2.7.3); • Plan preliminar al activităților desfășurate în procesul de atestare (Anexa 4.2.7.4); • Planul de activitate a comisiei metodice a diriginților de clasă și conducătorilor de cerc, pentru anul 2021-2022 ; • Mapa cu note informative, proiecte și scenarii ale activităților extracurriculare;		
--------	--	--	--

	• Participarea la concursurile raionale, naționale și internaționale. Raport în cadrul atelierului directorilor-adjuncți PPT, 20.05.2021 ; • Diplome de gradul I și II și III la concursurile raionale, naționale/internaționale în anul de studii 2020-2021-Raport în cadrul atelierului raional cu directorii adjuncți instruire (Anexa 4.2.7.5); • Activitate extracurriculară „Adio, clasele primare”, clasa a IV-a B, din 30.05.2022; • Decade ale disciplinelor școlare.		
Constatări	În instituție se organizează și se desfășoară pe parcursul întregului an activități extracurriculare; concursuri, victorine, proiecte educaționale, cercuri, competiții sportive, etc., în concordanță cu misiunea liceului, în corespundere cu obiectivele din Curriculumul național și cu obiectivele de planificare strategică. În aceste activități sunt implicați marea majoritate a elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	• Proces-verbal nr.03 din 27.11.2020, decizia 02 al ședinței CA, Cu privire la pregătirea individuală a elevilor pentru concursurile la disciplinele școlare (Anexa 4.2.8.1) ; • Graficul consultațiilor elevilor pentru examenele de absolvire a gimnaziului, pentru anul de studii 2020-2021/2021-2022, aprobat de director (Anexa 4.2.8.2) ; • Graficul consultațiilor elevilor pentru examenele de absolvire a liceului, pentru anul de studii 2020-2021/2021-2022 (Anexa 4.2.8.3) ; • Proces-verbal nr.03 din 24.12.2020; Proces-verbal nr.04 din 27.12.2021 al ședințelor CP, decizia 02. Dosarele pentru concursul raional ” Cei mai dotați elevi din instituțiile din raion” (Anexa 4.2.8.4); • Fișe de evidență a lucrului cu părinții elevilor cu CES (Anexa 4.2.8.5); • Lista elevilor din instituție care necesită asistența cadrului didactic de sprijin; • Raportul președintelui CMI, semestrul I, II, anul de studii 2021-2022 (Anexa 4.2.8.6) .		
Constatări	Instituția asigură parțial sprijinul individual pentru elevi, racordându-le sporadic rezultatele la standardele și Referențialul de evaluare și demonstrând anumite lacune în valorificarea elevului în parte. Rezultatele elevilor confirmă în mare parte realizarea Standardelor de eficiență ale învățării. Cadrele didactice asigură implicarea tuturor elevilor în procesul educațional, motivează obținerea performanțelor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			11

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a LT Ștefan cel Mare, aprobat la ședința CP ,nr.04 din 27.12.2021, art.158, lit.(k); • Plan de activitate a bibliotecii, pentru anul de studii 2021-2022, aprobat de director, parte componentă a PAI (Anexa 4.3.1.1) ; • Registrul de evidență a manualelor eliberate în clasă; • Regulamentul intern de funcționare și organizare a bibliotecii școlare din instituție; • Fondul de manuale școlare și de literatură artistică corespunde numărului de elevi din instituție-notă informativă din 13.09.2021/04.05.2022 la CA (Anexa 4.3.1.3) ; • Sala de lectură a bibliotecii este dotată cu 4 laptopuri, conectate la rețeaua WI-FI; • Elevii sânt asigurați cu costume naționale pentru participarea la activitățile
--------	---

	extracurriculare.Link: https://WWW.facebook.com/stefancelmare.soldanesti : • Sala de festivități renovată în anii 2019-2020; • Orarul de activitate al bibliotecii, aprobat de director, pentru anul de studii 2021-2022 (Anexa 4.3.1.4) ; • Registrul de evidență a literaturii artistice ; • Proces-verbal nr.02 din 04.10.2021 al CA decizia 3, Cu privire la asigurarea elevilor cu manuale școlare ,literature metodică și artistică (Anexa 4.3.1.5); • Sală de sport reparată capital.		
	Instituția garantează accesul la toate resursele educaționale și asigură, în majoritatea cazurilor, participarea copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea acestor resurse. În instituție activează Consiliul Reprezentativ al Părinților și Consiliul Școlar al Elevilor care participă activ la procesul decizional al instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	• Proces-verbal nr.04 din 27.12.2021 al ședinței CP decizia 2 ,Cu privire la înaintarea elevilor pentru participarea la concursul,, Cei mai dotați elevi””(Anexa 4.3.2.1); • Ordinul nr.16 din 30.05.2022 Cu privire la promovarea elevilor din cl.I-VIII-X-XI ; • Proces-verbal nr.06 din 04.02.2022 al CA decizia 3 ,Cu privire la rezultatele participării elevilor la olimpiadele școlare”(Anexa 4.3.2.2); • Note informative prezentate la DÎ cu privire la încadrarea absolvenților (Anexa); • Cartea de Ordine pentru elevi; • PPT prezentat la adunarea de părinți din 20 05.2022,Cu privire la rezultatele elevilor”(Anexa 4.3.2.3); • Baza de date a elevilor cu CES(Anexa 4.3.2.4); • Registrele de evidență și eliberare a actelor de studii seria: ASG, ASG/PEI, AB; • Tabelul de performanță școlară al elevilor”(Anexa 4.3.2.5).		
Constatări	Instituția are o bază suficientă de date privind performanțele elevilor și mecanismele de valorificare ale potențialului creativ al acestora. Liceul promovează performanțele școlare și actualizează baza de date. Performanțele înregistrate de către elevi sunt valorificate și reflectate pe rețelele de socializare și pagina web a instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	• Ordinul nr.12 din 31.05.2021, „Cu privire la promovarea elevilor”(Anexa 4.3.3.1); • Proces-verbal nr.09 din 30.05.2022 al CP,decizia 01,Cu privire la promovarea elevilor claselor (Anexa 4.3.3.2); • Rezultate ale participării elevilor la concursuri și olimpiade școlare,anul de studii 2020-2022(Anexa 4.3.3.3) ; • Aricole în presa periodică (Anexa 4.3.3.4); • 2 panouri oformate care reflectă performanțele elevilor; • Proces-verbal al Comisiei Raionale de concurs,din 15.01.2021. elevii din instituție beneficiază de burse oferite de CR Șoldănești (Anexa 4.3.3.5).		
Constatări	Administrația instituției realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului școlar , viabilă în majoritatea structurilor instituționale și funcțională pe aproape toate segmentele activității educaționale. Se creează condiții și posibilități de manifestare a potențialului creativ al elevilor prin organizarea concursurilor la nivel de instituție, prin delegarea învingătorilor la etapele raionale, naționale,		

	internaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS

Dovezi	PAI, pentru anul de studii 2021-2022, discutat și aprobat la ședința CP nr.02 din 13.09.2021, aprobat la ședința CA, nr.02 din 04.10.2021. Dimensiunea Incluziunea educațională; • Proiectele didactice ale activităților extracurriculare (Anexa 4.3.4.1); • Produsele elevilor realizate în cadrul procesului educațional; • Proiectele de lungă durată a orelor opționale, a cercurilor și secțiilor sportive verificate de directorii adjuncți și aprobate de directorul instituției (Anexa 4.3.4.2); • Registrele școlare cu orele opționale, cataloagele cu activitățile extracurriculare, pentru anii de studii 2020-2021/2021-2022, aprobate de director; • Proces-verbal nr.01 din 09.09.2020; Proces-verbal nr.01 din 03.09.2021, decizia 1, Cu privire la aprobarea orelor opționale, aprobate de CP (Anexa 4.3.4.3); • Graficul de activitate cercurilor și secțiilor sportive, aprobate de CP (Anexa 4.3.4.4); • Proiectul educațional internațional: Pro Lectura 2021; • Concursul La izvoarele înțelepciunii; • Participare în cadrul Festivalului-concurs: Matematica și arta (Anexa 4.3.4.5); • Cererile privind acordarea orelor opționale, cercurilor și secțiilor sportive.		
Constatări	Instituția încadrează sistematic elevii în învățarea interactivă prin cooperare și învățarea individuală eficientă, le valorifică contribuția la conceperea și aplicarea CDS, cultivându-le frecvent capacități de autodezvoltare. Activitățile educaționale curriculare și extracurriculare pun în evidență dezvoltarea capacităților individuale ale elevilor. Elevii sunt implicați în diverse proiecte educaționale realizate prin cooperare. Se încurajează spiritul de echipă, se dezvoltă abilități de comunicare eficientă în cadrul echipei, grupului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Pondere: 1,5
Total standard			5,25

Dimensiunea 4	Puncte forte	Puncte slabe
	-Instituția este asigurată cu personal didactic și auxiliar calificat. -Toate disciplinele școlare sunt predate de specialiști calificați. -Instituția este dotată cu mijloace didactice moderne. - Profesorii participă la formări de nivel național. - Formări profesionale la nivel de raion și locale. -Participarea activă a elevilor la concursurile și proiectele raionale, naționale și internaționale. -Activitățile planificate în planurile strategice și operaționale ale liceului sunt realizate efectiv. -Monitorizarea înscrierii copiilor din comunitate la școală și buna frecvență a acestora. -Informarea periodică a părinților sau reprezentanților legali, despre rezultatele copiilor lor la nivel de clasă, prin diferite mijloace.	- Nu toți profesorii dețin grad didactic . -Resurse limitate pentru a asigura formarea continuă a cadrelor didactice din bugetul instituției.

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	- PAI al instituției pentru anul de studii 2020-2021. Dimensiunea 5, / 2021-2022, Dimensiunea 5; - Planul de activitate al psihologului școlar, pentru anii de studio 2020-2021/2021-2022; - Proiectul activității cu elevii cl. XII-a, cu subiectul : ”Formele de degradare a femeii și feminismului” (13.03.2020); - Proces-verbal nr. 04 din 19.05.2022 al CM Consiliere și Dezvoltare personală, treapta liceală cu subiectul: ”Femeie pentru o zi” (Anexa 5.1.1.1); - Proiect didactic la disciplina dezvoltare personală, clasa a VII-a, Problemele comunității-probleme personale, 24.11.2021 (Anexa 5.1.1.2).		
Constatări	Instituția implementează politicile naționale și programe de promovare a echității de gen. Prin diverse activități elevii, părinții sunt informați în privința acestor politici. În Planul de activitate anual, cât și în alte acte normative interne sunt prevăzute activități de prevenire a discriminării de gen, la necesitate se asigură servicii de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor, se asigură spații școlare adecvate particularităților de gen, se încurajează participarea echitabilă atât a fetelor cât și a băieților în cadrul procesului educațional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat:1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activității lor și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	- Agenda atelierului de lucru cu cadrele didactice, cu subiectul: ”Educație de gen și șanse egale”(03.01.2020); - Proiectul activității desfășurate în CM ”Consiliere școlară și DP” gimnaziu-liceu, cu subiectul: ”Stereotipurile și prejudecățile de gen” (24.12.2021) (Anexa 5.1.2.1); - Activitate educativă „Formarea și menținerea relațiilor din perspective de gen, cl. a XI-a A, 24.12.2021 (Anexa 5.1.2.2); - Plan de activitate al CM ”Consiliere școlară și DP” înv. primar. Atelier de lucru cu subiectul: „Discriminarea – viciul societății” (15.04.202); - Certificate de participare ale cadrelor didactice din instituție.		
Constatări	Administrația instituției planifică și utilizează resurse pentru organizarea activităților, formarea cadrelor didactice în privința echității de gen. Instituția asigură spațiile școlare adecvate particularităților de gen, veceuri amenajate pentru ambele genuri. Sunt promovate procese de predare nediscriminatorii din perspectiva de gen, asigurarea de șanse egale pentru educație, respectul pentru demnitatea celorlalți, prin servicii de consiliere în domeniul interrelaționării genurilor etc.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor:1	Punctaj acordat:2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	- Proiectul activității cu elevii cl. a IX-a, cu subiectul: ”Empatie de gen” (24.03.2021); - Proces-verbal nr.08 din 16.04.2021 al ședinței CRP cu subiectul: ”Rolul familiei în formarea identității de gen”; - Proces-verbal nr.05 din 16.02. 2022 al CE, Cu privire la desfășurarea sărbătorii „Dragobete”(Anexa 5.1.3.1);		
--------	---	--	--

	• Scenariul activității Dragobete (Anexa 5.1.3.2); • Activitatea Omagiu pentru părinți (Anexa 5.1.3.3); • Proiectul activității extracurriculare cu genericul: "O mama, dulce mama" (10.03.2021).		
Constatări	Administrația instituției și cadrele didactice planifică și desfășoară în procesul educațional activități didactice care încurajează, sprijină și stimulează participarea echitabilă, atât a fetelor cât și a băieților, în cadrul orelor, a activităților extracurriculare și extrașcolare. Administrația liceului asigură cadrelor didactice, elevilor, părinților, servicii de consiliere în domeniul interrelaționării genurilor prin organizarea activităților ce vizează acest domeniu (atelier de lucru, mese rotunde, traininguri, seminare). Se atestă o implicare scăzută a părinților și a comunității în activități cu teme privind echitatea de gen.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat:1,5
Total standard			5

Dimensiunea 5	Puncte forte	Puncte slabe
	-Planificarea activităților din perspectiva Standardelor de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva Școlii prietenoase copilului. -În școală n-au fost sesizate cazuri de discriminare. - Activități interne cu obiectivul instruirii profesorilor în domeniul echității de gen. - Colaborarea cu toți actanții cointeresați în prevenirea cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, pentru asigurarea securității și siguranței elevilor. -Oferirea pentru copii, cadre didactice și părinți a serviciilor de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor.	-Insuficiența formării cadrelor didactice în privința echității de gen pentru realizarea activităților curriculare și extracurriculare; -Reticiența unor părinți de a se implica în problemele cotidiene ale școlii.

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
• Administrația instituției deține toată documentația prin care se atestă pregătirea școlii pentru desfășurarea procesului educațional de calitate. • Rezultate bune înregistrate de profesori și elevi la concursurile raionale. • Cadre didactice receptive la tot ce este nou, cu o buna pregătire profesională. • Cadrele didactice realizează diverse activități de prevenire și combatere a violenței în școală. • Majoritatea profesorilor aplică eficient metodele interactive de predare-învățare-evaluare, utilizează eficient tehnologiile informaționale în procesul didactic. • Consilierea psihopedagogică a elevilor aflați în dificultate. • Infrastructura instituției asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea acesteia.	• Instituția de învățământ asigură fiecărui elev din școală un loc de lucru în bancă. • Lipsa unui sistem eficient de sancțiuni pentru elevii care lipsesc nemotivat. • Nu se asigura pe deplin paza și securitatea școlii și a teritoriului adiacent acesteia. • Colaborarea insuficientă a familiei cu instituția de învățământ în scopul tratării individuale a copilului. • Procesul educațional în două blocuri de studii . • Surse bugetare limitate pentru alimentarea elevilor claselor gimnaziale și liceale.

• Parteneriate cu agenții educaționali comunitari și extracomunitari. • Bibliotecă dotată cu fond de carte.	
Oportunități	Riscuri
• Valorificarea eficientă a relațiilor cu partenerii educaționali. • Utilizarea mijloacelor și instrumentelor TIC la toate disciplinele școlare. • Îmbunătățirea bazei materiale a școlii prin realizarea unor proiecte de dezvoltare instituțională; • Responsabilitatea partenerilor educaționali pentru crearea unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi în comunitate și școală. • Participarea la webinare de formare profesională naționale și internaționale. • Desfășurarea activităților de sensibilizare a părinților cu privire la necesitatea asigurării alimentației sănătoase a elevilor și de monitorizare sistematică a stării de dezvoltare fizică, mintală, emoțională a propriilor copii.	• Cadru legal imperfect în vederea responsabilizării părinților pentru copiii lor. • Scăderea motivației pentru studii liceale. • Reducerea în continuare a numărului de copii născuți în comunitate. • Influența negativă a mediului și societății asupra dezvoltării copilului. • Creșterea costurilor de deservire și întreținere a edificiilor. • Insuficiența dotării familiilor copiilor cu mijloace TIC pentru desfășurarea unui învățământ de calitate. • Suprașarja didactică a unor profesori duce la uzura fizică și morală a acestora.

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

Standar d de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2020-2021 / 2021-2022		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, Puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	7,75	77,5				
1.2	5	4	80				
1.3	5	3,75	75				
2.1	6	5	83,33				
2.2	6	4,5	75				
2.3	6	4,75	79,16				
3.1	8	6,5	81,25				
3.2	7	5,25	75				
3.3	7	6	85,71				
4.1	13	10,5	80,76				
4.2	14	11	78,57				
4.3	7	5,25	75				
5.1	6	5	83,33				
Total	100	79,25	79,25				

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă
2020-2021	3	Se aprobă	
2021-2022	3	Se aprobă	

Semnătura cadrului de conducere

LISTA ABREVIERILOR:

RM – Republica Moldova

MEC – Ministerul Educației și Cercetării

DÎ Șoldănești – Direcția Învățământ Șoldănești

CSP- Centrul de Sănătate Publică

TIC – Tehnologia Informației și a Comunicației

PDLĐ – Proiect didactic de lungă durată

SIME – Sistem Informațional de management în Educație

CP – Consiliul Profesoral

CA – Consiliul Administrativ

CM – Comisia Metodică

CMI- Comisia Multidisciplinară Intrașcolară

CDȘ – Curriculum la decizia școlii

PDI – Planul de Dezvoltare Instituțională

ANET – abuz, neglijare, exploatare, trafic

CE – Consiliul Elevilor

CRP – Consiliul Reprezentativ al Părinților

CES – Cerințe Educaționale Speciale

EI- Educația Incluzivă